



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ОП-2020-008/ 11.06.2020 г.

Възложител: Община Лясковец

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00137

Адрес: гр. Лясковец, пл. Възраждане № 1

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Даниела Маринова

Телефон: 0619 22385

E-mail: obshtina@lyaskovets.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: Специализиран превоз на ученици и придружаващи учители на територията на Община Лясковец през учебната 2020/2021 година

Кратко описание: Специализираният превоз обхваща превозването на ученици и учители - придружители на територията на Община Лясковец, по предварително зададени маршрути, описани в документацията за участие (Приложение № 4.1. и Приложение № 4.2.).

Предвид факта, че възлагането на настоящата обществена поръчка е открито преди започване на учебната 2020/2021 година, посочените в документацията брой пътуващи ученици и маршрутни разписания е прогнозен. Маршрутите и броя курсове са определени на база подадена информация за броя на пътуващи ученици от местоживеенето им до училищата, в които се обучават, от директорите на учебни заведения към края на учебната 2019/2020 година. С оглед на това, посочените в документацията брой ученици и общ пробег са приблизителни към момента на откриване на възлагането на обществената поръчка. При промяна в броя на пътуващите ученици възложителят си запазва правото да извършва промени в маршрутните разписания и/или общия пробег.

Промяна в броя на учениците, водеща до необходимост от нови курсове по маршрутите и промяната в маршрутните разписания и/или пробег, ще се счита за основание за изменение на договора за изпълнение по смисъла на чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП, като обхватът и естеството на възможните изменения, както и условията, при които те могат да се използват, не трябва да води до промяна в предмета на договора и срока за неговото изпълнение.

Място на извършване: Специализираният превоз обхваща превозването на ученици и учители - придружители по следните маршрути:

- с. Мерданя - с. Драгижево - гр. Лясковец и обратно;
 - с. Добри дял – с. Козаревец – кв. Честово - гр. Лясковец и обратно,
- съгласно маршрутни разписания (Приложение № 4.1. и Приложение № 4.2. от документацията за възлагане на обществената поръчка)

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): Прогнозната стойност на обществената поръчка е индикативна и е в размер на **48 983,00 лв. (четиредесет и осем хиляди деветстотин осемдесет и три лева) без включен ДДС.**

Прогнозната обща стойност на обществената поръчка е определена въз основа на общия прогнозен пробег за учебната 2020/2021 година за автомобили до 22 места и автомобили над 22 места умножен по цената за километър общ пробег за автомобили до 22 места и за автомобили над 22 места, съгласно Заповед № РД-09-1038/29.07.2016 г. на Министъра на образованието и науката, за определяне на максимален размер на средствата за компенсиране на километър общ пробег и чл. 6, ал. 1 от Наредба за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони за издаване на превозни документи за извършване на превозите.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

А. Участие във възлагането на обществената поръчка:

1. Във възлагането на обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на ученици и придружаващи учители на територията на Община Лясковец през учебната 2020/2021 година” по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП - чрез събиране на оферти с обява, могат да участват всички лица, които отговарят на изискванията на възложителя съобразно тази документация,

приложенията към нея и на законовите изисквания, поставени със ЗОП и ППЗОП.

2. Участник във възлагането на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

3. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник във възлагането на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

4. В случаите по предходната т. 3, ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, то клонът трябва да представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

Б. Ограничение за участие:

1. Не могат да участват във възлагането участници:

- при които лицата по чл. 40, ал. 1, т. 1 и 2 от ППЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

- които са сключили договор с лице по чл. 68 или чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

3. Във възлагането на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

4. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници във възлагането на една и съща обществена поръчка.

5. Всеки участник във възлагането на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

В. Основания за задължително отстраняване:

На основание чл. 54, ал. 1 във връзка с чл. 195 от ЗОП възложителят отстранява от участие във възлагането на обществената поръчка участник, когато:

1.1 е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 5.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган

Забележка:

На основание чл. 54, ал. 5 от ЗОП, основанието по т. 1.3. за отстраняване не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот

за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а). е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б). не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси*, който не може да бъде отстранен.

*По смисъла на § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на ЗОП „конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага** по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

** По смисъла на чл. 54 от ЗПКОНПИ „облага“ е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

Г. Лица, за които се прилагат основанията за отстраняване:

Основанията по т. 1.1., т. 1.2. и т. 1.7. се отнасят за лицата*, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

Когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1.1., т. 1.2. и т.1.7. се отнасят и за това физическо лице.

*Съгласно чл. 40, ал. 1 от ППЗОП тези лица са:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - неограничените съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. при кооперациите - лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;

9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

10. при фондации - лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

11. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;

12. за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени. В случаите по т. 11 и т. 12 когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат.

Д. Други основания за отстраняване от участие:

Освен на основанията по чл. 54 и 55 възложителят отстранява:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата или в документацията;

2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а). предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б). правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

3. участници, които са свързани лица;

4. участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност;

5. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП*.

*Съгласно чл. 101, ал. 9 – 11 от ЗОП, лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта. Във възлагането на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само

в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура, в случая - възлагане.

Е. Мерки за доказване на надеждност:

1. ЗОП дава възможност участникът да не бъде отстранен, ако същият е предприел мерки за доказване на надеждност като:

- погасил е задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП (т. 1.3 от раздел В. от настоящите указания), включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

- платил е или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

- изяснил е изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

- платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

2. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

3. Доказателствата за мерките за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП се описват в декларация (свободен текст) и се поставят към офертата. Видове доказателства:

- документ за плащане или споразумение за разсрочване/отсрочване на задължения;

- документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – изяснил е изчерпателно фактите и обстоятелствата и е изпълнил конкретни предписания.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по предходната т. 3 мерки и представените доказателства се посочват в протокола от работата на комисията.

4. За новонастъпили обстоятелства се уведомява председателят на комисията за разглеждане и оценка на офертите или възложителя.

Ж. Прилагане на основанията за отстраняване:

1. Към офертата участниците подават декларация (Образец № 4 и Образец № 5) за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 7 от ЗОП.

2. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП (Образец № 4) се подписва от всяко от лицата, които представляват участника.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП (Образец № 5) се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

3. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

4. Възложителят отстранява от възлагането участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на

възлагането.

5. Отстраняването по т. 4 се прилага и когато участник във възлагането е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

6. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

- три години от датата на влизането в сила на решението на възложителя, с което кандидатът или участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“;

- три години от датата на влизането в сила на решението на възложителя;

- три години от датата на влизането на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 и 3, освен ако в акта е посочен друг срок;

- три години от влизането в сила на съдебно или арбитражно решение или на друг документ, с който се доказва наличието на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

7. Стопанските субекти, които са отстранени от процедура за възлагане на обществена поръчка поради наличие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“, както и тези, за които наличието на обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП е доказано с влязло в сила съдебно или арбитражно решение, се включват в списък, който има информативен характер.

8. В случай на отстраняване по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП, възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

Изисквания за личното състояние:

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Всеки участник трябва да притежава валиден лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България и удостоверения на пътните превозни средства (ППС) за обществен превоз на пътници към лиценза или лиценз за извършване на международен превоз на пътници - лиценз на Общността и заверени копия към него, съответстващи на броя на предложените за участие автобуси.

За доказване на правоспособност за упражняване на професионална дейност преди сключване на договора за изпълнение участниците представят следните документи:

- Копие на лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България и удостоверения на ППС за обществен превоз на пътници към лиценза или

- Копие на лиценз за извършване на международен превоз на пътници - лиценз на Общността и заверени копия към него, съответстващи на броя на предложените автобуси за изпълнение на поръчката.

Икономическо и финансово състояние:

Изисквано минимално ниво:

През последните три приключили финансови години, всеки участник следва да е реализирал минимален общ оборот не по-малко от 96 000 лв. (деветдесет и шест хиляди лева), изчислен на база годишните обороти*, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката** не по-малко от 48 000 лв. (четиридесет и осем хиляди лева).

**Годишен общ оборот е сумата от нетните приходи от продажби по смисъла на Закона за счетоводството.*

„Нетни приходи от продажби“ са сумите от продажба на продукция, стоки и услуги, намалени с търговските отстъпки, данъка върху добавената стойност и други данъци, пряко свързани с приходите.

***Оборот в сферата, попадаща в обхвата на обществената поръчка е сумата, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейности, попадащи в обхвата на поръчката.*

„Дейностите, попадащи в обхвата на поръчката“ са дейности по осъществяване на специализиран превоз на деца и/или ученици.

За доказване на икономическото и финансовото си състояние, преди сключване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител трябва да представи следните документи:

- **Справка по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП за общия оборот и оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години – Образец № 8 от документацията за участие;**

- **Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква и**

- **Доказателства за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.**

Забележка:

В съответствие с чл. 62, ал. 2 от ЗОП, когато по основателна причина кандидат или участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Технически и професионални способности:

Изисквани минимални нива:

4.1. Всеки участник трябва да е изпълнил за последните три години от датата на подаване на офертата, дейност/дейности* с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка.

**Под „дейност/дейности с предмет идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка“ се разбира извършване на специализиран превоз на деца и/или ученици.*

За доказване на техническите си и професионални способности, преди сключване на договора за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител трябва да представи следните документи:

- **Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП на услугите, идентични или сходни с предмета на поръчката за услуга, с посочване на стойностите, датите и получателите (Образец № 9 от документацията за участие) и**

- **Доказателства по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП за извършената услуга.**

4.2. Всеки участник трябва да разполага с необходимия брой технически лица и персонал с необходимата професионална компетентност, включително такива, които отговарят за контрола на качеството за изпълнението на поръчката.

а). Всеки участник трябва да разполага с **квалифицирани водачи на превозни средства**, които:

➤ да не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или не са лишени по съдебен или административен ред от правото да управляват моторно превозно средство;

➤ да притежават най-малко две години професионален опит като водачи на автобус;

➤ да са на възраст не по-малка от 25 години;

➤ да притежават валидни удостоверения за психологическа годност, свидетелства за управление на МПС и карти за квалификация;

б). Всеки участник трябва да разполага с лице, което е завършило средно или висше образование със специалност, посочена в Приложение № 9б от Наредба № 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България и е в трудовоправно или облигационно правоотношение с превозвача, **за извършването на предпътни прегледи за проверка на техническата изправност на превозните средства** преди всяко излизане от експлоатационния център.

За доказване на техническите и професионални способности преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, представя следните документи:

- **Списък - декларация по чл. 64, ал. 1, т. 3 и т. 6 от ЗОП на техническите лица и персонала, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка**, в който е посочена професионална компетентност на лицата (Образец № 10 от документацията за участие).

- **Документи, които доказват професионална компетентност на лицата.**

Забележка:

По смисъла на § 2, т. 41 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, „професионална компетентност“ е наличието на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения.

4.3. Всеки участник трябва да разполага със съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката:

а). Всеки участник трябва да разполага с превозни средства – **автобуси за превоз на пътници** (собствени, наети, на лизинг или др. правно основание) за които има:

➤ издадено валидно удостоверение за периодичен преглед за проверка на техническата изправност;

➤ издаден знак за преминал периодичен преглед за проверка на техническата изправност на ППС;

➤ издадено удостоверение за преминал допълнителен преглед за проверка на оборудването на автобуса;

➤ сключена застраховка „Гражданска отговорност“ и „Злополука на

пътниците”, валидни към датата на подаване на офертата.

Забележка:

Срокът на договора за ползване на превозни средства под наем, лизинг или др. правно основание, в случай, че участникът предвижда да използва такива при изпълнение на обществената поръчка, трябва да е не по-кратък от срока за изпълнение на услугата.

Всеки участник трябва да разполага с не по-малко от **6 (шест) броя** автобуси за изпълнение на автобусните линии по маршрут: с. Мерданя - с. Драгижево - гр. Лясковец и обратно и маршрут: с. Добри дял – с. Козаревец – кв. Честово - гр. Лясковец и обратно, както следва:

- 1 (един) бр. автобус над 22 места – с не по-малко от 28 (двадесет и осем) бр. места за сядане, без мястото на водача,
- 1 (един) бр. автобус над 22 места – с не по-малко от 29 (двадесет и девет) бр. места за сядане без мястото на водача,
- 1 (един) бр. автобус над 22 места- с не по- малко от 35 (тридесет и пет) бр. места за сядане без мястото на водача,
- 1 (един) бр. автобус до 22 места,
- резервни автобуси – 2 (два) бр. – един автобус до 22 места и един над 22 места за сядане.

б). Всеки участник трябва да разполага със собствена, наета под наем или на друг вид правно основание **гаражна и/или сервизна база.**

Забележка:

Срокът на договора за ползване на гаражна и/или сервизна база под наем или друго правно основание, в случай, че участникът предвижда да използва такава при изпълнение на обществената поръчка, трябва да е не по-кратък от срока за изпълнение на услугата.

За доказване на техническите и професионални способности преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, представя следния документ:

- **Списък – декларация по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП за техническото оборудване и съоръжения, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка (Образец № 11 от документацията за участие).**

Забележка:

а). *Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага* по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.*

**Съгласно чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, „облага” е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на*

загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

б). При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията на възложителя по отношение на критериите за подбор, отнасящи се до икономическото и финансовото състояние и до техническите и професионалните способности на участниците, се доказва от обединението - участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

в). Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в офертата, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

г). Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

С оглед възможността, предвидена в чл. 67, ал. 5 от ЗОП, приложима по силата на чл. 195 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в самата оферта, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 09.07.2020 г.

Час: (чч:мм) 17:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 06.11.2020 г.

Час: (чч:мм) [.....]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 10.07.2020 г.

Час: 10:00

Място на отваряне на офертите: Залата на общинския съвет, находяща се на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане” № 1, Партер.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, се задължава при подписването на договора да докаже липсата на основания за отстраняване като представи актуални документи съгласно изискването на чл. 58, ал. 1 от ЗОП, издадени от компетентен орган:

➤ за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП (свидетелство/-а за съдимост на лицето/лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 от ЗОП и съобразно настоящите указания);

➤ за обстоятелството (наличие или липса на задължения) по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от общината по седалището на участника, от общината по седалището на възложителя и от съответната териториална дирекция на НАП.

➤ за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.

Забележка:

Документите по предходната т. 1.1. се представят за всички участници в обединението/консорциума, за подизпълнителите и за третите лица, в случай че има такива.

Възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни. В този случай преди сключване на договора определеният изпълнител декларира писмено, че предоставените документи са актуални, чрез попълването на Декларация по чл. 112, ал. 10 от ЗОП (Образец № 17 от документацията).

1.2. Когато в удостоверението по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за

обществена поръчка.

1.3. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи по т. 1.1, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

1.4. В случаите по предходната т. 1.3. когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

2. Доказателства за покриване на критериите за подбор на възложителя:

Определеният за изпълнител на обществената поръчка се задължава преди сключване на договора за изпълнение на обществената поръчка в срока, определен по чл. 194, ал. 1 от ЗОП, да представи доказателства и документи за покриване на критериите за подбор на възложителя.

2.1. Документи за доказване на критериите за подбор:

2.1.1. За доказване на правоспособност за упражняване на професионална дейност, участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, се задължава да представи следните документи:

- Копие на лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България и удостоверения на ИПС за обществен превоз на пътници към лиценза или

- Копие на лиценз за извършване на международен превоз на пътници - лиценз на Общността и заверени копия към него, съответстващи на броя на предложените автобуси за изпълнение на поръчката.

2.1.2. За доказване на икономическото и финансовото си състояние, участникът, определен за изпълнител трябва да представи следните документи:

- Справка по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП за общия оборот и оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години – Образец № 8 от документацията за участие;

- Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква и

- Доказателства за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

2.1.3. За доказване на техническите и професионалните способности участникът, определен за изпълнител трябва да представи следните документи:

- Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите – Образец № 9 от документацията за участие;

- Доказателства по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП за извършената услуга;

- Списък - декларация по чл. 64, ал. 1, т. 3 и т. 6 от ЗОП на техническите лица и персонал, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка – Образец № 10 от документацията за участие;

- Документи, които доказват професионалната компетентност на

лицата, посочени в Списък - декларация по чл. 64, ал. 1, т. 3 и т. 6 от ЗОП на техническите лица и персонал, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (Образец № 10);

• Списък - декларация по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП за техническото оборудване и съоръжения, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - Образец № 11 от документацията за участие.

Забележка:

1. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

4. Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

* „Облага” по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество, е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка при подписване на договора. В противен случай договор за обществена поръчка не се подписва с участника, определен за изпълнител.

а). Гаранцията за изпълнение е в размер на **2% (два процента) от прогнозната стойност на договора за възлагане на обществена поръчка без включен ДДС**, сключен с изпълнителя.

б). Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията за изпълнение съгласно чл. 111, ал. 5 от

ЗОП се представя в една от следните форми:

- оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Община Лясковец;

- парична сума, внесена по сметка на Община Лясковец в „Банка ДСК” ЕАД, BIC: STSABGSF, IBAN: BG63STSA93003300180001.

- застраховка, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

в). В първите две форми (парична сума или банкова гаранция) гаранцията за изпълнение може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

г). Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците (участниците) в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно - вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

д). Условията и сроковете за задържане и освобождаването на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка, съгласно чл. 111, ал. 9 от ЗОП.

Дата: (dd)

Съгласно чл. 2 от ЗЗЛД

Дата на настоящата обява

Възложител 'мм/гггг) 11.06.20

Трите имена: (Подпис и печат) д-р Y

Длъжност: Кмет на Община Лясковец

