

## ПРОТОКОЛ № 2

**от дейността на комисия, назначена със Заповед № 1605 / 30.08.2016 г. на Кмета на Община Лясковец, за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в процедура „публично състезание“ по реда на Глава двадесет и пета от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектни предложения и последващо управление и отчитане на проекти, финансирани от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г.“**

На 31.08.2016 г. от 10.00 ч. в Залата на общинския съветник в сградата на Община Лясковец на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1, комисия в състав:

**Председател:** Гергана Кирилова – правоспособен юрист,

**членове:**

1. Мариян Паскалев – Секретар на Община Лясковец;
2. Мария Илчева – Консултант „Проекти и евроинтеграция“;
3. Даниела Маринова – Гл. специалист „Обществени поръчки“ в Дирекция „ТУОСЕИ“ в общинска администрация на Община Лясковец;
4. Валентина Ошкина – Ст. счетоводител в Дирекция „БФПНОГС“ в общинска администрация на Община Лясковец,

със събра в пълен състав и продължи своите действия по разглеждане и оценка на подадените оферти за участие в процедура „публично състезание“ по реда на Глава двадесет и пета от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектни предложения и последващо управление и отчитане на проекти, финансирани от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г.“ по две обособени позиции, както следва:

а). **Обособена позиция 1.** Осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектно предложение и последващо управление и отчитане на проект „Реконструкция и рехабилитация на улици, тротоари и съоръжения към тях в квартали на град Лясковец“ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г. и

б). **Обособена позиция 2.** Осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектно предложение и последващо управление и отчитане на проект „Реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна мрежа в с. Джулюница, с. Добри дял, с. Козаревец, с. Мерданя и с. Драгижево, община Лясковец, област Велико Търново“ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.

**I.** В съответствие с предмета на поръчката и разделянето ѝ в обособени позиции, комисията пристъпи към разглеждане и оценка на единствената подадена и допусната оферта за **Обособена позиция 1.** Осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектно предложение и последващо управление

и отчитане на проект „Реконструкция и рехабилитация на улици, тротоари и съоръжения към тях в квартали на град Лясковец“ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г. – оферта с вх. № ИЖС-4014/29.08.2016 г. от участника „**БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП**” ООД.

1. При разглеждане на техническото предложение на „**БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП**” ООД по реда на чл. 57, ал. 2 във вр. чл. 56, ал. 2 от ППЗОП за изпълнение на **Обособена позиция 1**. от предмета на обществената поръчка, комисията установи наличието на:

а). Техническо предложение (по Образец № 12.1. от документацията за участие) със следните приложения към него:

б). Организация на персонала, включваща:

- Организация на персонала по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. -2020 г. и

- Организация на персонала по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014 г. – 2020 г.;

в). Управление на риска – представено по преценка на участника;

г). Обяснителна записка, съгласно изискванията посочени в Техническата спецификация на възложителя;

д). Техническото предложение (Образец № 12.1.) и всички приложения към него на електронен носител (работен формат на Word, Excel и др.).

2. Комисията пристъпи към детайлно разглеждане на представеното от „**БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП**” ООД техническо предложение за изпълнение на поръчката и приложенията към него, като констатира следното:

а). Техническото предложение (Образец № 12.1.) е попълнено в съответствие с предоставения образец от документацията за участие, утвърдена от възложителя.

б). Предложеният срок за изпълнение по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., е **5 (пет) календарни дни**. Участникът е спазил изискванията на възложителя, че срокът за изпълнение на Дейност 1 не може да надвишава 5 календарни дни.

в). Кратко описание на техническото предложение на участника „**БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП**” ООД:

Към техническото предложение е приложена Организация на персонала на участника, както и разпределение на функциите и отговорностите на отделните експерти за изпълнение на Дейност 1. и Дейност 2. от **Обособена позиция 1**.

Участникът е описал предлагания подход и стратегия, в които подробно е описана методологията за предоставяне на консултантските услуги, в т.ч. и управление на обхвата и управление на риска. Участникът е описал необходимата организация на екипа за извършване на консултантските услуги, както и последователността на изпълнение на отделните под-дейности и задачи. В техническото предложение е описано как ще бъдат разпределени функциите,

правоомощията, отговорностите и взаимодействията на ключовия и ръководен персонал, както и взаимодействието с възложителя, в това число работни взаимовръзки между отделните експерти. Направено е детайлно описание на прилаганите информационни източници и нормативни изисквания, както и описание на отделните видове документите, които ще бъдат изработвани при изпълнение на дейностите. Участникът е описал как ще се осъществява координацията и съгласуването на различните дейности с ключовия екип, и съответно съгласуването на отделните етапи с възложителя.

В допълнение в техническото предложение участникът е описал етапите, необходими за извършване на Дейност 1. и Дейност 2., като е дефинирал необходимите ресурси, в това число информация и документи, които ще бъдат използвани, и е направено описание на срещите с възложителя и заинтересованите страни. Участникът е направил детайлно описание на задълженията и отговорностите при изпълнение на всяка задача, като е описал конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на двете ключови дейности, включени в обществената поръчка.

Като отделно приложение е В обяснителната записка е разгледано управлението на риска, като са дефинирани видовете рискове и са описани дейностите, които ще бъдат засегнати от настъпването на съответния рисков фактор. Участникът е предложил мерки за предотвратяване, намаляване на въздействието при възникване и намаляване на последиците от евентуалното възникване на идентифицираните рискове, като е предложил и мерки за контрол и коригиране на резултатите от процеса на управление на риска.

3. В съответствие с чл. 57, ал. 2 от ППЗОП, комисията пристъпи към оценяване на параметрите от техническото предложение на единствения участник за **Обособена позиция 1. - „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД:**

3.1. За оценката на показателя, различен от предлаганата цена - технически показател **„Организация на персонала” (ОП)**, комисията приложи утвърдената от възложителя „Методика за определяне на комплексна оценка на офертите” (Приложение № 3 от документацията за участие).

За получаване на резултатите от оценката на техническия показател/подпоказатели от комплексната оценка, комисията работи в съответствие със следната таблица:

Наименование на показателя	Обозначение на показателя	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
<b>1. „Организация на персонала”, вкл.:</b>	<b>ОП</b>	<b>50</b>	<b>50 %</b>
1.1. Организация на персонала по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	ОПД1	25	25 %

Наименование на показателя	Обозначение на показателя	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
1.2. Организация на персонала по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	ОПД2	25	25 %
<b>2. „Предложена цена”</b>	<b>ПЦ</b>	<b>50</b>	<b>50 %</b>
2.1. Цена по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	Ц1	25	25 %
2.2. Цена по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	Ц2	25	25 %

3.2. Участникът **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД** бе оценен по техническия показател **„Организация персонала” (ОП)**, включващ следните подпоказатели: **„Организация на персонала по Дейност 1.” (ОПД1)** и **„Организация на персонала по Дейност 2.” (ОПД2)**.

Следвайки утвърдената от възложителя методиката за оценка на офертите, съобразно правилата и критериите за оценка, отразявайки подробно резултатите от работата си в Оценителна таблица - неразделна част от настоящия протокол, комисията оцени техническото предложение на участника **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД** по следния начин:

3.2.1. По отношение на подпоказателя **„Организация на персонала по Дейност 1” (ОПД1)** на база експертна оценка и по-конкретно предложената организация за работа на екипа за качествено изпълнение на Дейност 1. от обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, заложи в документацията за участие, в т. ч. Техническа спецификация. Тук се включват: дефиниране на етапите, необходими за извършване на дейностите по изпълнение на обществената поръчка, документите, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите по обществената поръчка, как ще бъде разпределен ключовия екип, как ще бъде осъществена комуникацията с възложителя, планираните дейности и начина на координация със заинтересованите лица, както и предложените мерки за идентифициране и отстраняване на рисковете.

При оценка на този подпоказател, комисията установи че участника е представил подробно две от следните обстоятелства – за всеки описан етап от дейността е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението, предвидил и



провеждането на срещи с възложителя и е описал съдържанието на конкретните видове документи, в резултат на което се получи следния резултат:

<b>Подпоказател</b> <b>„Организация на персонала по Дейност 1.” (ОПД1)</b>	<b>15 точки</b>
---	-----------------

3.2.2. По отношение на подпоказателя **„Организация на персонала по Дейност 2” (ОПД2)** на база експертна оценка и по-конкретно предложената организация за работа на екипа за качествено изпълнение на Дейност 2., свързана с управление и отчитане на проекта от обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, заложи в документацията за участие, в т. ч. Техническа спецификация. Тук се включват: дефиниране на етапите, необходими за извършване на дейностите по изпълнение на обществената поръчка, в това число и създаване на условия за успешно стартиране на дейността, документите, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите по обществената поръчка, как ще бъде разпределен ключовия екип, как ще бъде осъществена комуникацията с възложителя, планираните дейности и начина на координация със заинтересованите лица, както и предложените мерки за идентифициране и отстраняване на рисковете.

Комисията установи, че техническото предложение на участника надгражда минималните изисквания на възложителя по отношение на описаните етапи, необходими за извършване на дейността, като участникът е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението ѝ, предвидил е представянето на информация, документи и срещи с възложителя, предвидил е срещи със заинтересовани страни. За всеки описан етап са посочени задълженията на отговорните експерти, описано е съдържанието на конкретните видове документи и са посочени мерки, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на поръчката. В резултат на направената оценка комисията получи следния резултат:

<b>Подпоказател</b> <b>„Организация на персонала по Дейност 2.” (ОПД2)</b>	<b>25 точки</b>
---	-----------------

3.3. По отношение на показателя **„Организация на персонала” (ОП)**, комисията приложи следната формула:

$$\text{ОП} = \text{ОПД1} + \text{ОПД2},$$

където

**ОП** – оценка на организацията на персонала при изпълнението на обществената поръчка, предложени от участника **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“** ООД в техническото предложение;

**ОПД1** – оценка на предложената от участника **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“** ООД организация на персонала по Дейност 1.;

**ОПД2** – оценка на предложената от участника **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“** ООД организация на персонала по Дейност 2.

Комисията получи следния резултат:

$$\text{ОП} = 15 \text{ точки} + 25 \text{ точки} = 40 \text{ точки}, \text{ който е представен и в табличен вид:}$$

<b>Показател</b> <b>„Организация на персонала (ОП), в това число:</b>	<b>40 точки</b>
<b>Подпоказател</b> <b>„Организация на персонала по Дейност 1.” (ОПД1)</b>	<b>15 точки</b>
<b>Подпоказател</b> <b>„Организация на персонала по Дейност 2.” (ОПД2)</b>	<b>25 точки</b>

Въз основа на извършеното оценяване по **Обособена позиция 1**. Осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектно предложение и последващо управление и отчитане на проект „Реконструкция и рехабилитация на улици, тротоари и съоръжения към тях в квартали на град Лясковец“ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г., на офертата на участника **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД** по техническия **показател „Организация персонала” (ОП)**, същата получи оценка **40 точки**.

**II.** В съответствие с предмета на поръчката и разделянето ѝ в обособени позиции, комисията пристъпи към разглеждане и оценка на двете допуснати оферти, подадени за **Обособена позиция 2**. Осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектно предложение и последващо управление и отчитане на проект „Реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна мрежа в с. Джулюница, с. Добри дял, с. Козаревец, с. Мерданя и с. Драгижево, община Лясковец, област Велико Търново“ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.:

- оферта с вх. № ИЖС-4012/29.08.2016 г. от **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД** и  
- оферта с вх. № ИЖС-4014/29.08.2016 г. от **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД**.

**III.** По отношение на офертата на **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД**:

1. При разглеждане на техническото предложение на **„Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД** по реда на чл. 57, ал. 2 във вр. чл. 56, ал. 2 от ППЗОП за изпълнение на **Обособена позиция 2**. от предмета на обществената поръчка, комисията установи наличието на:

а). Техническо предложение (по Образец № 12.2. от документацията за участие) със следните приложения към него:

б). Организация на персонала, включваща:

- Организация на персонала по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. - 2020 г. и

- Организация на персонала по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014 г. – 2020 г.;

в). Програма за управление на рисковете при изпълнение на обществената поръчка – представено по преценка на участника;

г). Обяснителна записка, съгласно изискванията посочени в Техническата спецификация на възложителя;

д). Техническото предложение (Образец № 12.2.) и всички приложения към него на електронен носител (работен формат на Word, Excel и др.).

2. Комисията пристъпи към детайлно разглеждане на представеното от **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД** техническо предложение за изпълнение на поръчката и приложенията към него, като констатира следното:

а). Техническото предложение (Образец № 12.2.) е попълнено в съответствие с предоставения образец от документацията за участие, утвърдена от възложителя.

б). Предложеният срок за изпълнение по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 - 2020 г., е **2 (два) календарни дни**. Участникът е спазил изискванията на възложителя, че срокът за изпълнение на Дейност 1 не може да надвишава 5 календарни дни.

в). Кратко описание на техническото предложение на участника **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец“ ДЗЗД**:

Към техническото предложение е приложена Организация на персонала на участника, както и разпределение на функциите и отговорностите на отделните експерти, за изпълнение на Дейност 1. и Дейност 2. от **Обособена позиция 2**.

Участникът е описал предлагания подход и стратегия, в които подробно е описана методологията за предоставяне на консултантските услуги, в т.ч. и управление на обхвата и управление на риска.

Участникът е описал необходимата организация и експертна ангажираност на екипа за извършване на консултантските услуги, както и последователността на изпълнение на отделните поддейности и задачи. В техническото предложение е описано как ще бъдат разпределени функциите, правомощията, отговорностите и взаимодействията на ключовия и ръководен персонал, както и взаимодействието с възложителя, в това число работни взаимовръзки между отделните експерти. Направено е детайлно описание на прилаганите информационни източници и нормативни изисквания, както и описание на отделните видове документи, които ще бъдат изработвани при изпълнение на дейностите. Участникът е описал как ще се осъществява координацията и съгласуването на различните дейности с ключовия екип, и съответно съгласуването на отделните етапи с възложителя.

В допълнение в техническото предложение участникът е описал етапите, необходими за извършване на Дейност 1. и Дейност 2., като е дефинирал необходимите ресурси, в това число информация и документи, които ще бъдат използвани, и е направено описание на срещите с възложителя и заинтересованите страни. Участникът е представил детайлно описание на задълженията и отговорностите при изпълнение на всяка задача, като е описал конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на двете ключови дейности, включени в обществената поръчка. Подробно са представени методите на

комуникация с възложителя, както и мерки за отстраняване на неточности по време на изпълнение.

В обяснителната записка е направено описание на управлението на риска, като са дефинирани видовете рискове и са описани дейностите, които ще бъдат засегнати от настъпването на съответния рисков фактор. Участникът е предложил мерки за предотвратяване, намаляване на въздействието при възникване и намаляване на последиците от евентуалното възникване на идентифицираните рискове, като е предложил и мерки за контрол и коригиране на резултатите от процеса на управление на риска. Към обяснителната записка е приложена таблица за разпределение на отговорностите на експертите в екипа, като е направено описание на подхода за изпълнение, контрола и мониторинга, които ще се прилагат за изпълнение на отделните дейности, включени в обхвата на обществената поръчка. Представен е план за управление на качеството с конкретни цели и действия за осигуряване на качествено изпълнение на консултантските услуги.

3. В съответствие с чл. 57, ал. 2 от ППЗОП, комисията пристъпи към оценяване на параметрите от техническото предложение на участника **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД за Обособена позиция 2.:**

3.1. За оценката на показателя, различен от предлаганата цена - технически показател „Организация на персонала“ (ОП), комисията приложи утвърдената от възложителя „Методика за определяне на комплексна оценка на офертите“ (Приложение № 3 от документацията за участие).

За получаване на резултатите от оценката на техническия показател/подпоказатели от комплексната оценка, комисията работи в съответствие със следната таблица:

Наименование на показателя	Обозначение на показателя	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
<b>1. „Организация на персонала”, вкл.:</b>	<b>ОП</b>	<b>50</b>	<b>50 %</b>
1.1. Организация на персонала по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	ОПД1	25	25 %
1.2. Организация на персонала по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	ОПД2	25	25 %
<b>2. „Предложена цена”</b>	<b>ПЦ</b>	<b>50</b>	<b>50 %</b>
2.1. Цена по Дейност 1. Предоставяне на	Ц1	25	



Наименование на показателя	Обозначение на показателя	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.			25 %
2.2. Цена по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	Ц2	25	25 %

3.2. Участникът **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец“ ДЗЗД** бе оценен по техническия показател **„Организация персонала“ (ОП)**, включващ следните подпоказатели: **„Организация на персонала по Дейност 1.“ (ОПД1)** и **„Организация на персонала по Дейност 2.“ (ОПД2)**.

Следвайки утвърдената от възложителя методиката за оценка на офертите, съобразно правилата и критериите за оценка, отразявайки подробно резултатите от работата си в Оценителна таблица - неразделна част от настоящия протокол, комисията оцени техническото предложение на участника **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец“ ДЗЗД** по следния начин:

3.2.1. По отношение на подпоказателя **„Организация на персонала по Дейност 1“ (ОПД1)** на база експертна оценка и по-конкретно предложената организация за работа на екипа за качествено изпълнение на Дейност 1. от обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, заложи в документацията за участие, в т. ч. Техническа спецификация. Тук се включват: дефиниране на етапите, необходими за извършване на дейностите по изпълнение на обществената поръчка, документите, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите по обществената поръчка, как ще бъде разпределен ключовия екип, как ще бъде осъществена комуникацията с възложителя, планираните дейности и начина на координация със заинтересованите лица, както и предложените мерки за идентифициране и отстраняване на рисковете. При оценка на този подпоказател, комисията установи че участника е представил подробно четири от следните обстоятелства:

- за всеки описан етап от дейността е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересованите страни;
- за всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е посочил задължения на отговорните за изпълнението експерти;
- описал е подробно съдържанието на конкретните видове документи;
- посочил е мерки, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

--	--

<b>Подпоказател</b> <b>„Организация на персонала по Дейност 1.” (ОПД1)</b>	<b>25 точки</b>
---	-----------------

3.2.2. По отношение на **подпоказателя „Организация на персонала по Дейност 2” (ОПД2)** на база експертна оценка и по-конкретно предложената организация за работа на екипа за качественото изпълнение на Дейност 2., свързана с управление и отчитане на проекта от обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, заложи в документацията за участие, в т. ч. Техническа спецификация. Тук се включват: дефиниране на етапите, необходими за извършване на дейностите по изпълнение на обществената поръчка, в това число и създаване на условия за успешно стартиране на дейността, документите, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите по обществената поръчка, как ще бъде разпределен ключовия екип, как ще бъде осъществена комуникацията с възложителя, планираните дейности и начина на координация със заинтересованите лица, както и предложените мерки за идентифициране и отстраняване на рисковете.

Комисията установи, че техническото предложение на участника надгражда изискванията на възложителя по отношение на описаните етапи необходим за извършване на дейността, е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни, за всеки описан етап са посочени задълженията на отговорните експерти, като е представен механизъм за осигуряване на взаимодействие и координация на членовете на екипа, описано е съдържанието на конкретните видове документи и са посочени мерки, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на поръчката. В резултат на направената оценка комисията получи следния резултат:

<b>Подпоказател</b> <b>„Организация на персонала по Дейност 2” (ОПД2)</b>	<b>25 точки</b>
--	-----------------

3.3. По отношение на показателя **„Организация на персонала” (ОП)**, комисията приложи следната формула:

$$\text{ОП} = \text{ОПД1} + \text{ОПД2},$$

където

**ОП** – оценка на организацията на персонала при изпълнението на обществената поръчка, предложени от участника **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец“ ДЗЗД ООД** в техническото предложение;

**ОПД1** – оценка на предложената от участника **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец“ ДЗЗД** организация на персонала по Дейност 1.;

**ОПД2** – оценка на предложената от участника **„Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец“ ДЗЗД** организация на персонала по Дейност 2.

Комисията получи следния резултат:

$$\text{ОП} = 25 \text{ точки} + 25 \text{ точки} = 50 \text{ точки}, \text{ който е представен и в табличен вид:}$$

<b>Показател</b> <b>„Организация на персонала (ОП), в това число:</b>	<b>50 точки</b>
--	-----------------

<b>Подпоказател</b> <b>„Организация на персонала по Дейност 1.” (ОПД1)</b>	<b>25 точки</b>
<b>Подпоказател</b> <b>„Организация на персонала по Дейност 2.” (ОПД2)</b>	<b>25 точки</b>

Въз основа на извършеното оценяване по **Обособена позиция 2**. Осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектно предложение и последващо управление и отчитане на проект „Реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна мрежа в с. Джулюница, с. Добри дял, с. Козаревец, с. Мерданя и с. Драгижево, община Лясковец, област Велико Търново“ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г., на офертата на участника **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД** по техническия показател: **„Организация персонала” (ОП)**, същата получи оценка **50 точки**.

#### **IV. По отношение на офертата на „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД:**

1. При разглеждане на техническото предложение на **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД** по реда на чл. 57, ал. 2 във вр. чл. 56, ал. 2 от ППЗОП за изпълнение на **Обособена позиция 2**. от предмета на обществената поръчка, комисията установи наличието на:

а). Техническо предложение (по Образец № 12.2. от документацията за участие) със следните приложения към него:

б). Организация на персонала, включваща:

- Организация на персонала по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. -2020 г. и

- Организация на персонала по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014 г. – 2020 г.;

в). Управление на риска – представено по преценка на участника;

г). Обяснителна записка, съгласно изискванията посочени в Техническата спецификация на възложителя;

д). Техническото предложение (Образец № 12.2.) и всички приложения към него на електронен носител (работен формат на Word, Excel и др.).

2. Комисията пристъпи към детайлно разглеждане на представеното от **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД** техническо предложение за изпълнение на поръчката и приложенията към него, като констатира следното:

а). Техническото предложение (Образец № 12.2.) е попълнено в съответствие с предоставения образец от документацията за участие, утвърдена от възложителя.

б). Предложеният срок за изпълнение по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., е

**5 (пет) календарни дни.** Участникът е спазил изискванията на възложителя, че срокът за изпълнение на Дейност 1 не може да надвишава 5 календарни дни.

в). Кратко описание на техническото предложение на участника **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД:**

Към техническото предложение е приложена Организация на персонала на участника, както и разпределение на функциите и отговорностите на отделните експерти за изпълнение на Дейност 1. и Дейност 2. от **Обособена позиция 2.**

Участникът е описал предлагания подход и стратегия, в които подробно е описана методологията за предоставяне на консултантските услуги, в т.ч. и управление на обхвата и управление на риска. Участникът е описал необходимата организация на екипа за извършване на консултантските услуги, както и последователността на изпълнение на отделните под-дейности и задачи. В техническото предложение е описано как ще бъдат разпределени функциите, правомощията, отговорностите и взаимодействията на ключовия и ръководен персонал, както и взаимодействието с възложителя, в това число работни взаимовръзки между отделните експерти. Направено е детайлно описание на прилаганите информационни източници и нормативни изисквания, както и описание на отделните видове документи, които ще бъдат изработвани при изпълнение на дейностите. Участникът е описал как ще се осъществява координацията и съгласуването на различните дейности с ключовия екип, и съответно съгласуването на отделните етапи с възложителя.

В допълнение в техническото предложение участникът е описал етапите, необходими за извършване на Дейност 1. и Дейност 2., като е дефинирал необходимите ресурси, в това число информация и документи, които ще бъдат използвани, и е направено описание на срещите с възложителя и заинтересованите страни. Участникът е направил детайлно описание на задълженията и отговорностите при изпълнение на всяка задача, като е описал конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на двете ключови дейности, включени в обществената поръчка.

Като отделно приложение е В обяснителната записка е разгледано управлението на риска, като са дефинирани видовете рискове и са описани дейностите, които ще бъдат засегнати от настъпването на съответния рисков фактор. Участникът е предложил мерки за предотвратяване, намаляване на въздействието при възникване и намаляване на последиците от евентуалното възникване на идентифицираните рискове, като е предложил и мерки за контрол и коригиране на резултатите от процеса на управление на риска.

3. В съответствие с чл. 57, ал. 2 от ППЗОП, комисията пристъпи към оценяване на параметрите от техническото предложение на участника **БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД за Обособена позиция 2.:**

3.1. За оценката на показателя, различен от предлаганата цена - технически показател „Организация на персонала“ (ОП), комисията приложи утвърдената от възложителя „Методика за определяне на комплексна оценка на офертите“ (Приложение № 3 от документацията за участие). За получаване на резултатите от оценката на техническия показател/подпоказатели от комплексната оценка, комисията работи в съответствие със следната таблица:



Наименование на показателя	Обозначение на показателя	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
<b>1. „Организация на персонала”, вкл.:</b>	<b>ОП</b>	<b>50</b>	<b>50 %</b>
1.1. Организация на персонала по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	ОПД1	25	25 %
1.2. Организация на персонала по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	ОПД2	25	25 %
<b>2. „Предложена цена”</b>	<b>ПЦ</b>	<b>50</b>	<b>50 %</b>
2.1. Цена по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	Ц1	25	25 %
2.2. Цена по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	Ц2	25	25 %

3.2. Участникът „**БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП**“ ООД бе оценен по техническия показател „**Организация персонала**” (ОП), включващ следните подпоказатели: „**Организация на персонала по Дейност 1.**” (ОПД1) и „**Организация на персонала по Дейност 2.**” (ОПД2).

Следвайки утвърдената от възложителя методиката за оценка на офертите, съобразно правилата и критериите за оценка, отразявайки подробно резултатите от работата си в Оценителна таблица - неразделна част от настоящия протокол, комисията оцени техническото предложение на участника „**БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП**” ООД по следния начин:

3.2.1. По отношение на подпоказателя „**Организация на персонала по Дейност 1**” (ОПД1) на база експертна оценка и по-конкретно предложената организация за работа на екипа за качествено изпълнение на Дейност 1. от обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, заложи в документацията за участие, в т. ч. Техническа спецификация. Тук се включват:

дефиниране на етапите, необходими за извършване на дейностите по изпълнение на обществената поръчка, документите, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите по обществената поръчка, как ще бъде разпределен ключовия екип, как ще бъде осъществена комуникацията с възложителя, планираните дейности и начина на координация със заинтересованите лица, както и предложените мерки за идентифициране и отстраняване на рисковете.

При оценка на този подпоказател, комисията установи че участника е представил подробно две от следните обстоятелства – за всеки описан етап от дейността е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението, предвидил и провеждането на срещи с възложителя и е описал съдържанието на конкретните видове документи, в резултат на което се получи следния резултат:

<b>Подпоказател „Организация на персонала по Дейност 1.” (ОПД1)</b>	<b>15 точки</b>
---	-----------------

3.2.2. По отношение на **подпоказателя „Организация на персонала по Дейност 2” (ОПД2)** на база експертна оценка и по-конкретно предложената организация за работа на екипа за качествено изпълнение на Дейност 2., свързана с управление и отчитане на проекта от обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, заложи в документацията за участие, в т. ч. Техническа спецификация. Тук се включват: дефиниране на етапите, необходими за извършване на дейностите по изпълнение на обществената поръчка, в това число и създаване на условия за успешно стартиране на дейността, документите, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите по обществената поръчка, как ще бъде разпределен ключовия екип, как ще бъде осъществена комуникацията с възложителя, планираните дейности и начина на координация със заинтересованите лица, както и предложените мерки за идентифициране и отстраняване на рисковете.

Комисията установи, че техническото предложение на участника надгражда минималните изисквания на възложителя по отношение на описаните етапи, необходими за извършване на дейността, като участникът е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението ѝ, предвидил е представянето на информация, документи и срещи с възложителя, предвидил е срещи със заинтересовани страни. За всеки описан етап са посочени задълженията на отговорните експерти, описано е съдържанието на конкретните видове документи и са посочени мерки, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на поръчката. В резултат на направената оценка комисията получи следния резултат:

<b>Подпоказател „Организация на персонала по Дейност 2.” (ОПД2)</b>	<b>25 точки</b>
---	-----------------

3.3. По отношение на показателя **„Организация на персонала” (ОП)**, комисията приложи следната формула:

$$\text{ОП} = \text{ОПД1} + \text{ОПД2},$$

където

**ОП** – оценка на организацията на персонала при изпълнението на обществената поръчка, предложени от участника **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД** в техническото предложение;

**ОПД1** – оценка на предложената от участника **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД** организация на персонала по Дейност 1.;

**ОПД2** – оценка на предложената от участника **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД** организация на персонала по Дейност 2.

Комисията получи следния резултат:

**ОП = 15 точки + 25 точки = 40 точки**, който е представен и в табличен вид:

<b>Показател</b> <b>„Организация на персонала (ОП), в това число:</b>	<b>40 точки</b>
<b>Подпоказател</b> <b>„Организация на персонала по Дейност 1.” (ОПД1)</b>	<b>15 точки</b>
<b>Подпоказател</b> <b>„Организация на персонала по Дейност 2.” (ОПД2)</b>	<b>25 точки</b>

Въз основа на извършеното оценяване по **Обособена позиция 2**. Осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектно предложение и последващо управление и отчитане на проект **„Реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна мрежа в с. Джулюница, с. Добри дял, с. Козаревец, с. Мерданя и с. Драгижево, община Лясковец, област Велико Търново“** по подмярка 7.2 **„Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“** на Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г., на офертата на участника **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД** по техническия показател: **„Организация персонала” (ОП)**, същата получи оценка **40 точки**.

**V.** След извършеното оценяване на подадените и допуснати до оценка оферти по показателя за оценка, обхващащ параметри от техническото предложение – **показател „Организация на персонала” (ОП)**, в съответствие с Методиката за комплексна оценка на офертите, комисията получи следните резултатите от оценката на техническия показател:

1. По **Обособена позиция 1**. **„Осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектно предложение и последващо управление и отчитане на проект: „Реконструкция и рехабилитация на улици, тротоари и съоръжения към тях в квартали на град Лясковец“** по подмярка 7.2 **„Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура”** на Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.”:

<b>Показател</b>	<b>„Булпроджектс Груп“ ООД</b>
<b>Показател</b> <b>Организация и управление (ОП), в това число:</b>	<b>40 точки</b>
<b>Подпоказател</b> <b>„Организация на персонала по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на</b>	<b>15 точки</b>

проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г. (ОПД1)	
<p align="center"><b>Подпоказател</b></p> <p><b>„Организация на персонала по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014 г. – 2020 г.” (ОПД2)</b></p>	<b>25 точки</b>

2. По **Обособена позиция 2.** „Осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектно предложение и последващо управление и отчитане на проект „Реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна мрежа в с. Джулюница, с. Добри дял, с. Козаревец, с. Мердания и с. Драгижево, община Лясковец, област Велико Търново“ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването” на Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.”:

<b>Показател</b>	<b>Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец“ ДЗЗД</b>	<b>„Булпроджектс Груп“ ООД</b>
<b>Показател</b> <b>Организация и управление (ОП), в това число:</b>	<b>50 точки</b>	<b>40 точки</b>
<p align="center"><b>Подпоказател</b></p> <p><b>„Организация на персонала по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г. (ОПД1)</b></p>	<b>25 точки</b>	<b>15 точки</b>
<p align="center"><b>Подпоказател</b></p> <p><b>„Организация на персонала по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014 г. – 2020 г.” (ОПД2)</b></p>	<b>25 точки</b>	<b>25 точки</b>

**VI.** След като приключи оценяването на подадените и допуснати до оценка оферти по показателя за оценка, обхващащ параметри от техническото предложение – **показател „Организация на персонала” (ОП)**, комисията може да пристъпи към отваряне на ценовите предложения на двамата участници, съгласно чл. 57, ал. 2 от ППЗОП.

На основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, комисията насрочва заседание по отваряне на пликовете с надпис: „Предлагани ценови параметри” от офертите на двамата допуснати до оценка участници:

- **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД** и
- **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец“ ДЗЗД.**



**VII.** Отварянето на ценовите предложения ще се извърши на **08.09.2016 г. (четвъртък) от 10:00 часа** на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане” № 1, в административна сграда на Община Лясковец, етаж I – в Залата на общинския съветник.

Отварянето на ценовите оферти ще се извърши публично при условията на чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти, комисията ще обяви най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето.

Комисията състави настоящия протокол в съответствие с разпоредбите на чл. 56, ал. 1 и чл. 57, ал. 2 от ППЗОП и приключи своята работа на 31.08.2016 г. в 14.00 часа.

Неразделна част от настоящия протокол са:

1. Оценителна таблица за Обособена позиция 1. – Приложение № 1.
2. Оценителна таблица за Обособена позиция 2. – Приложение № 2.

#### **КОМИСИЯ:**

Председател: .....  
(Гергана Кирилова)

1. ....  
(Мариян Паскалев)

2. ....  
(Мария Илчева)

3. ....  
(Даниела Маринова)

4. ....  
(Валентина Ошкина)

## **ОЦЕНИТЕЛНА ТАБЛИЦА**

**по Обособена позиция 1. Осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектно предложение и последващо управление и отчитане на проект „Реконструкция и рехабилитация на улици, тротоари и съоръжения към тях в квартали на град Лясковец“ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” на Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.**

**към Протокол № 2 от 21.08.2016 г.**

**от дейността на комисия, назначена със Заповед № 1605 / 30.08.2016 г. на Кмета на Община Лясковец, за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в процедура „публично състезание“ по реда на Глава двадесет и пета от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектни предложения и последващо управление и отчитане на проекти, финансирани от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. “**

### **1. Общи положения:**

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, съгл. чл. 70, ал. 1 от ЗОП. Икономически най-изгодната оферта се определя в съответствие с чл. 70, ал. 2, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“.

Утвърдената от възложителя Методиката за комплексна оценка на офертите определя показателите за оценка, относителната им тежест в комплексната оценка и начина за определяне на оценката по всеки показател като:

- дава възможност да се оцени нивото на изпълнение, предложено във офертата, допусната до оценка, в съответствие с предмета на обществената поръчка и техническите спецификации;

- дава възможност да бъдат сравнени и оценени обективно техническите предложения в офертите (при наличие на повече от една оферта);

- осигурява на участниците достатъчно информация за правилата, които ще се прилагат при определяне на оценката по всеки показател, като за:

а). количествено определените показатели са определени стойности в цифри и са посочени начинът за тяхното изчисляване;

б). качествените показатели, които са количествено неопределими, е посочен начинът за тяхното оценяване от комисията с конкретна стойност чрез експертна оценка.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

**2. Показатели за оценка и относителни тегла в комплексната оценка (КО) по Обособена позиция 1.:**

Комплексната оценка (КО) се формира като съвкупност от технически и ценови показатели.

Информацията за определяне на оценката по техническите показатели се взема от Техническото предложение на участника „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД - Образец № 12.1. и приложенията към него.

Комплексната оценка (КО) на участника „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД се получава като сума от оценките на следните два показателя:

- Показател „Организация на персонала“ (ОП) с максимален брой точки 50 и относителна тежест в комплексната оценка – 50 %.
- Показател „Предложена цена“ (ПЦ) с максимален брой точки 50 и относителна тежест в комплексната оценка – 50 %.

**Комплексната оценка на офертата се изчислява по следната формула:**

$$КО = ОП + ПЦ,$$

където:

- КО е комплексната оценка на офертата на участника „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД;

- ОП е оценката по показателя „Организация на персонала“ от офертата на участника „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД;

- ПЦ е оценката по показателя „Предложена цена“ от офертата на участника „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД.

**Максималната стойност на КО е 100 точки.**

В табличен вид са показани показателите за оценка на офертата и тяхното относително тегло в КО:

Наименование на показателя	Обозначение на показателя	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
<b>1. „Организация на персонала“, вкл.:</b>	<b>ОП</b>	<b>50</b>	<b>50 %</b>
1.1. Организация на персонала по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	ОПД1	25	25 %
1.2. Организация на персонала по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	ОПД2	25	25 %
<b>2. „Предложена цена“</b>	<b>ПЦ</b>	<b>50</b>	<b>50 %</b>
2.1. Цена по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване	Ц1	25	25 %

Наименование на показателя	Обозначение на показателя	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.			
2.2. Цена по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	Ц2	25	25 %

**3. Начин за определяне на оценката на показател „Организация на персонала” (ОП)** – формира се на база експертна оценка на уменията на участника „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД да организира и управлява качествено изпълнение на обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, заложи в документацията за участие, в т. ч. Техническа спецификация. Тук се включват: дефиниране на етапите, необходими за извършване на дейностите по изпълнение на обществената поръчка, документите, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите по обществената поръчка, как ще бъде разпределен ключовия екип, как ще бъде осъществена комуникацията с възложителя.

ОП се определя по следната формула:

$$\text{ОП} = \text{ОПД1} + \text{ОПД2},$$

където:

- ОП – оценка по показателя „Организация на персонала” от офертата на „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД;

- ОПД1 – оценка на организацията на персонала при изпълнението на обществената поръчка по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г., предложена от „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД в Техническото му предложение за Обособена позиция 1.;

- ОПД2 – оценка на организацията на персонала при изпълнение на обществената поръчка по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г., предложена от „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД в Техническото му предложение за Обособена позиция 1.

ОП се сформира от следните подпоказатели:

**3.1. Организация на персонала по Дейност 1. (ОПД1)** с максимален брой точки 25 и относителна тежест в комплексната оценка 25 % – оценява се техническото предложение на база експертна оценка и по-конкретно: дефиниране на етапите, необходими за извършване на Дейност 1. по изпълнение на обществената поръчка, посочване на конкретните видове документи, които ще



бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 1., как ще бъде организирана работата на ключовия екип, координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип, какви методи участникът ще използва за комуникация с възложителя, координация и съгласуване на различните действия с възложителя. как ще бъде осъществената комуникацията с възложителя.

**Фактори влияещи на оценката:**

- Предложената организация на персонала и подходи при изпълнение на поръчката са в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати.
- Участникът е показал много добро познаване на действащата нормативна уредба, която се отнася към дейностите - предмет на поръчката, като предвидените от него дейности са реалистични, изпълними и изцяло съобразени с действащите законови нормативни актове.
- Посочени са индивидуалните експерти за изпълнение отделните дейности, както и техните конкретните задължения. Описани са начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него експерти; отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация както между предлаганите от него експерти и специалисти, така и в отношенията с възложителя и останалите участници по начин, гарантиращ качествено и на временно изпълнение на договора.
- Описани са мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора, както и отделните експерти, които ще осъществяват контрола на качеството.
- Ясно са дефинирани етапите, необходими за извършване на Дейност 1 и тяхната последователност в съответствие с Техническата спецификация.
- Посочени са отделните документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейността, включително и отчетни документи.
- Разпределение на отговорностите и действията между членовете на ключовия екип в съответствие с професионалната им квалификация и опит, и съобразно функциите при изпълнение на поръчката.
- Обезпеченост на участника от ресурси (комуникационни, технически, материални, условия за работа и др.) за създаване на организация на работа на ключовия екип.
- Посочени са методи за осъществяване на координация и съгласуване на различните действия на ключовия екип
- Офертата на участника съдържа предложения как ще се организира работата на експертите - как се разпределят отговорностите и задачите между тях, в съответствие с планираните дейности, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.
- Дефинирани са методите, които ще се използват за осъществяване на комуникация с възложителя, както и координация на действията между ключовия екип и възложителя.
- Наличие на съответствие между предложената организация на персонала за изпълнение на Дейност 1. от поръчката и предложения срок за изпълнение.

Предложението, допуснато до оценка по техническия показател ОП се

оценява по следните критерии:

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД
<p><b><u>Комисията поставя 5 т., когато:</u></b>  <b>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на <u>минималните изисквания</u>, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представил е описал етапите, необходими за извършване на Дейност 1. от Техническата спецификация;</li> <li>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 1. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</li> <li>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</li> <li>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</li> <li>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</li> <li>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</li> <li>7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</li> </ol>	<p>Предложената от участника „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД организация на изпълнението ще осигури качествено изпълнение на предмета на поръчката в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. Техническата спецификация.</p> <p>Участникът „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД в своето Техническо предложение е:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предложил организация на персонала е в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати;</li> <li>- показал е много добро познаване на действащата нормативна уредба, която се отнася към дейностите - предмет на поръчката, като предвидените от него дейности са реалистични, изпълними и изцяло съобразени с действащите законови нормативни актове;</li> <li>- ясно е дефинирал етапите, необходими за извършване на Дейност 1. и тяхната последователност в съответствие с Техническата спецификация;</li> <li>- посочил е отделните документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейността, включително и отчетни документи;</li> <li>- направено е разпределение на отговорностите и действията между членовете на ключовия екип в съответствие с професионалната им квалификация и опит, и съобразно функциите при изпълнение на поръчката;</li> <li>- обезпечил е необходимите ресурси (комуникационни, технически, материални, условия за работа и др.) за създаване на организация на работа на ключовия екип;</li> <li>- посочил е методи за</li> </ul>
<p><b><u>Комисията поставя 15 т., когато:</u></b>  <b>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представил е описание на етапите, необходими за извършване на Дейност 1. от Техническата спецификация;</li> <li>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 1. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</li> <li>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</li> <li>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</li> <li>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия</li> </ol>	

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД
<p>екип;</p> <p>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</p> <p>7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</p> <p><b>Техническото предложение надгражда изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични <u>две от следните обстоятелства</u>:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, са дефинирани необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.;</li> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е посочил задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерт/-и;</li> <li>➤ Описал е съдържанието на конкретните видове документи;</li> <li>➤ Посочил е мерки, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.</li> </ul> <p><b><u>Комисията поставя 25 т., когато:</u></b></p> <p><b>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представил е описание на етапите, необходими за извършване на Дейност 1. от Техническата спецификация;</li> <li>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 1. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</li> <li>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</li> <li>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</li> <li>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</li> <li>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</li> </ol>	<p>осъществяване на координация и съгласуване на различните действия на ключовия екип;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дефинирал е методите, които ще се използват за осъществяване на комуникация с възложителя, както и координация на действията между ключовия екип и възложителя.</li> </ul> <p><b>В допълнение на това за всеки описан етап участникът е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни и др, като е надградил изискванията на възложителя.</b></p> <p><b>В техническото предложение участникът е описал е съдържанието на конкретните видове документи, като надгражда изискванията на възложителя.</b></p> <p><b><u>ОЦЕНКА – 15 т.</u></b></p>

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД
<p>7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</p> <p><b>Техническото предложение надгражда изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация, при условие, че са налични следните <u>три от следните обстоятелства</u>:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни;</li> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е посочил задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и;</li> <li>➤ Описал е съдържанието на конкретните видове документи;</li> <li>➤ Посочил е мерки, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.</li> </ul>	

**3.2. Организация на персонала по Дейност 2. (ОПД2)** с максимален брой точки 25 и относителна тежест в комплексната оценка 25 % – оценява се техническото предложение на база експертна оценка и по-конкретно: дефиниране на етапите, необходими за извършване на Дейност 2. по изпълнение на обществената поръчка, посочване на конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 2., как ще бъде организирана работата на ключовия екип, координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип, какви методи участникът ще използва за комуникация с възложителя, координация и съгласуване на различните действия с възложителя. как ще бъде осъществената комуникацията с възложителя.

**Фактори влияещи на оценката:**

- Предложената организация на персонала е в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати.
- Участникът е показал много добро познаване на действащата нормативна уредба, която се отнася към дейностите - предмет на поръчката, като предвидените от него дейности са реалистични, изпълними и изцяло съобразени с действащите законови нормативни актове.
- Посочени са индивидуалните експерти за изпълнение отделните дейности, както и техните конкретните задължения. Описани са начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него експерти;

отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация както между предлаганите от него експерти и специалисти, така и в отношенията с възложителя и останалите участници по начин, гарантиращ качествено и на временно изпълнение на договора.

- Описани са мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора, както и отделните експерти, които ще осъществяват контрола на качеството.

- Ясно са дефинирани етапите, необходими за извършване на Дейност 2. и тяхната последователност в съответствие с Техническата спецификация.

- Посочени са отделните документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейността, включително и отчетни документи.

- Разпределение на отговорностите и действията между членовете на ключовия екип в съответствие с професионалната им квалификация и опит, и съобразно функциите при изпълнение на поръчката.

- Обезпеченост на участника от ресурси (комуникационни, технически, материални, условия за работа и др.) за създаване на организация на работа на ключовите екип.

- Посочени са методи за осъществяване на координация и съгласуване на различните действия на ключовия екип;

- Офертата на участника съдържа предложения как ще се организира работата на експертите - как се разпределят отговорностите и задачите между тях, в съответствие с планираните дейности, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

- Дефинирани са методите, които ще се използват за осъществяване на комуникация с възложителя, както и координация на действията между ключовия екип и възложителя.

- Наличие на съответствие между предложената организация на персонала за изпълнение на Дейност 2. от поръчката и предложения срок за изпълнение.

- Направено е описание на видовете рискове и мерки за тяхното преодоляване в случай на възникване при изпълнение на дейността.

Предложението, допуснато до оценка по техническия показател ОП се оценява по следните критерии:

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД
<p><b>Комисията поставя 5 т., когато:</b>  <b>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на <u>минималните изисквания</u>, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</b>                      1. Представил е описал етапите, необходими за извършване на Дейност 2. от Техническата спецификация;                      2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на</p>	<p>Предложената от участника „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД организация на изпълнението ще осигури качествено изпълнение на предмета на поръчката в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. Техническата спецификация.                      Участникът „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД в своето Техническо предложение е:                      - предложил организация на персонала е в съответствие с</p>



Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД
<p>Дейност 2. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</p> <p>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</p> <p>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</p> <p>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</p> <p>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</p> <p>7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</p>	<p>обхвата на поръчката и заложените цели и резултати;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показал е много добро познаване на действащата нормативна уредба, която се отнася към дейностите - предмет на поръчката, като предвидените от него дейности са реалистични, изпълними и изцяло съобразени с действащите законови нормативни актове;</li> <li>- ясно е дефинирал етапите, необходими за извършване на Дейност 1 и тяхната последователност в съответствие с Техническата спецификация;</li> <li>- посочил е отделните документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейността, включително и отчетни документи;</li> <li>- направено е разпределение на отговорностите и действията между членовете на ключовия екип в съответствие с професионалната им квалификация и опит, и съобразно функциите при изпълнение на поръчката;</li> <li>- участникът е обезпечил ресурси (комуникационни, технически, материални, условия за работа и др.) за създаване на организация на работа на ключовия екип;</li> <li>- посочил е методи за осъществяване на координация и съгласуване на различните действия на ключовия екип;</li> <li>- дефинирал е методите, които ще се използват за осъществяване на комуникация с възложителя, както и координация на действията между ключовия екип и възложителя.</li> </ul>
<p><b><u>Комисията поставя 15 т., когато:</u></b></p> <p><b>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</b></p> <p>1. Представил е описание на етапите, необходими за извършване на Дейност 2. от Техническата спецификация;</p> <p>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 2. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</p> <p>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</p> <p>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</p> <p>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</p> <p>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</p> <p>7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</p> <p><b>Техническото предложение надгражда изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични <u>две от следните обстоятелства:</u></b></p> <p>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, са дефинирани необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя,</p>	<p><b>В допълнение на това, за всеки описан етап участникът е: дефинирал необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя,</b></p>

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД
<p>срещи със заинтересовани страни и др.;</p> <p>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е посочил задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/-и;</p> <p>➤ Описал е съдържанието на конкретните видове документи.</p> <p><b>Комисията поставя 25 т., когато:</b>  <b>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представил е описание на етапите, необходими за извършване на Дейност 2. от Техническата спецификация;</li> <li>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 2. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</li> <li>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</li> <li>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</li> <li>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</li> <li>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</li> <li>7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</li> </ol> <p><b>Техническото предложение надгражда изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация, при условие, че са налични следните <u>три от следните обстоятелства:</u></b></p> <p>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни;</p> <p>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е посочил задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/-и;</p>	<p>срещи със заинтересовани страни и др, като е надградил изискванията на възложителя.</p> <p><b>В техническото предложение участника е описал е съдържанието на конкретните видове документи, като надгражда изискванията на възложителя.</b></p> <p>За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността по управление и отчитане на проекта, участника е посочил задълженията на отговорните за изпълнението експерти, като е надградил изискванията на възложителя.</p> <p><b><u>ОЦЕНКА – 25 т.</u></b></p>

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД
➤ Описал е съдържанието на конкретните видове документи.	

**3.3.** След извършеното оценяване на единствената подадена и допусната до оценка оферта по **Обособена позиция 1.** „Осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектно предложение и последващо управление и отчитане на проект: „Реконструкция и рехабилитация на улици, тротоари и съоръжения към тях в квартали на град Лясковец“ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” на Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.” по показателя за оценка, обхващащ параметри от техническото предложение – **показател „Организация на персонала” (ОП)**, в съответствие с Методиката за комплексна оценка на офертите, комисията получи следните резултатите от оценката на техническия показател:

Показател	„Булпроджектс Груп“ ООД
<b>Показател</b> Организация и управление (ОП), в това число:	<b>40 точки</b>
<b>Подпоказател</b> „Организация на персонала по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г. (ОПД1)	<b>15 точки</b>
<b>Подпоказател</b> „Организация на персонала по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014 г. – 2020 г.” (ОПД2)	<b>25 точки</b>

#### КОМИСИЯ:

Председател: .....  
(Гергана Кирилова)

1. ....  
(Мариян Паскалев)

2. ....  
(Мария Илчева)

3. ....  
(Даниела Маринова)

4. ....  
(Валентина Ошкина)

**ОЦЕНИТЕЛНА ТАБЛИЦА**

**по Обособена позиция 2 - Осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектно предложение и последващо управление и отчитане на проект „Реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна мрежа в с. Джулюница, с. Добри дял, с. Козаревец, с. Мердания и с. Драгижево, община Лясковец, област Велико Търново“ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.**

**към Протокол № 2 от 21.08.2016 г.**

**от дейността на комисия, назначена със Заповед № 1605 / 30.08.2016 г. на Кмета на Община Лясковец, за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в процедура „публично състезание“ по реда на Глава двадесет и пета от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектни предложения и последващо управление и отчитане на проекти, финансирани от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. “**

**1. Общи положения:**

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, съгл. чл. 70, ал. 1 от ЗОП. Икономически най-изгодната оферта се определя в съответствие с чл. 70, ал. 2, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“.

Утвърдената от възложителя Методиката за комплексна оценка на офертите определя показателите за оценка, относителната им тежест в комплексната оценка и начина за определяне на оценката по всеки показател като:

- дава възможност да се оцени нивото на изпълнение, предложено във офертата, допусната до оценка, в съответствие с предмета на обществената поръчка и техническите спецификации;

- дава възможност да бъдат сравнени и оценени обективно техническите предложения в офертите (при наличие на повече от една оферта);

- осигурява на участниците достатъчно информация за правилата, които ще се прилагат при определяне на оценката по всеки показател, като за:

а). количествено определяните показатели са определени стойности в цифри и са посочени начинът за тяхното изчисляване;

б). качествените показатели, които са количествено неопределими, е посочен начинът за тяхното оценяване от комисията с конкретна стойност чрез експертна оценка.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

**2. Показатели за оценка и относителни тегла в комплексната оценка (КО) по Обособена позиция 2.:**

Комплексната оценка (КО) се формира като съвкупност от технически и ценови показатели.

Информацията за определяне на оценката по техническите показатели се взема от Техническите предложения на допуснатите участници - **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД** и **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД** - Образец № 12.2. и приложенията към тях.

Комплексната оценка (КО) на допуснатите участници - **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД** и **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД** се получава като сума от оценките на следните два показателя:

- Показател „Организация на персонала” (ОП) с максимален брой точки 50 и относителна тежест в комплексната оценка – 50 %.
- Показател „Предложена цена” (ПЦ) с максимален брой точки 50 и относителна тежест в комплексната оценка – 50 %.

**Комплексната оценка на всяка от офертите се изчислява по следната формула:**

$$КО = ОП + ПЦ,$$

където:

- **КО** е комплексната оценка на офертата на съответния участник - **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД** и **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД**;

- **ОП** е оценката по показателя „Организация на персонала” от офертата на – съответния участник - **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД** и **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД**;

- **ПЦ** е оценката по показателя „Предложена цена” от офертата на съответния участник - **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД** и **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД**.

**Максималната стойност на КО е 100 точки.**

В табличен вид са показани показателите за оценка на офертата и тяхното относително тегло в КО:

Наименование на показателя	Обозначение на показателя	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
<b>1. „Организация на персонала”, вкл.:</b>	<b>ОП</b>	<b>50</b>	<b>50 %</b>
1.1. Организация на персонала по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	ОПД1	25	25 %
1.2. Организация на персонала по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по Програма за развитие на селските райони	ОПД2	25	25 %



Наименование на показателя	Обозначение на показателя	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
2014 г. – 2020 г.			
<b>2. „Предложена цена”</b>	<b>ПЦ</b>	<b>50</b>	<b>50 %</b>
2.1. Цена по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	Ц1	25	25 %
2.2. Цена по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.	Ц2	25	25 %

### **3. Начин за определяне на оценката на показателя „Организация на персонала” (ОП):**

**3.1. Оценка по показател „Организация на персонала” (ОП)** за участника **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД** – формира се на база експертна оценка на уменията на участника да организира и управлява качествено изпълнение на обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, заложен в документацията за участие, в т. ч. Техническа спецификация. Тук се включват: дефиниране на етапите, необходими за извършване на дейностите по изпълнение на обществената поръчка, документите, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите по обществената поръчка, как ще бъде разпределен ключовия екип, как ще бъде осъществена комуникацията с възложителя.

ОП се определя по следната формула:

$$\text{ОП} = \text{ОПД1} + \text{ОПД2},$$

където:

- **ОП** – оценка по показателя „Организация на персонала” от офертата на **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД;**

- **ОПД1** – оценка на организацията на персонала при изпълнението на обществената поръчка по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г., предложена от **Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД** в Техническото му предложение за Обособена позиция 2.;

- **ОПД2** – оценка на организацията на персонала при изпълнение на обществената поръчка по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014 г.

– 2020 г., предложена от „Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД в Техническото му предложение за Обособена позиция 2.

ОП се сформира от следните подпоказатели:

**3.1.1. Организация на персонала по Дейност 1. (ОПД1)** с максимален брой точки 25 и относителна тежест в комплексната оценка 25 % – оценява се техническото предложение на база експертна оценка и по-конкретно: дефиниране на етапите, необходими за извършване на Дейност 1. по изпълнение на обществената поръчка, посочване на конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 1., как ще бъде организирана работата на ключовия екип, координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип, какви методи участникът ще използва за комуникация с възложителя, координация и съгласуване на различните действия с възложителя. как ще бъде осъществена комуникацията с възложителя.

**Фактори влияещи на оценката:**

- Предложената организация на персонала и подходи при изпълнение на поръчката са в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати;
- Участникът е показал много добро познаване на действащата нормативна уредба, която се отнася към дейностите - предмет на поръчката, като предвидените от него дейности са реалистични, изпълними и изцяло съобразени с действащите законови нормативни актове.
- Посочени са индивидуалните експерти за изпълнение отделните дейности, както и техните конкретните задължения. Описани са начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него експерти; отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация както между предлаганите от него експерти и специалисти, така и в отношенията с възложителя и останалите участници по начин, гарантиращ качествено и на временно изпълнение на договора.
- Описани са мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора, както и отделните експерти, които ще осъществяват контрола на качеството;
- Ясно са дефинирани етапите, необходими за извършване на Дейност 1. и тяхната последователност в съответствие с Техническата спецификация.
- Посочени са отделните документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейността, включително и отчетни документи.
- Разпределение на отговорностите и действията между членовете на ключовия екип в съответствие с професионалната им квалификация и опит, и съобразно функциите при изпълнение на поръчката.
- Обезпеченост на участника от ресурси (комуникационни, технически, материални, условия за работа и др.) за създаване на организация на работа на ключовия екип.
- Посочени са методи за осъществяване на координация и съгласуване на различните действия на ключовия екип.
- Офертата на участника съдържа предложения как ще се организира работата на експертите - как се разпределят отговорностите и задачите между тях, в

съответствие с планираните дейности, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

- Дефинирани са методите, които ще се използват за осъществяване на комуникация с възложителя, както и координация на действията между ключовия екип и възложителя.
- Наличие на съответствие между предложената организация на персонала за изпълнение на Дейност 1. от поръчката и предложения срок за изпълнение.

Предложението, допуснато до оценка по техническия показател ОП се оценява по следните критерии:

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД
<p><b>Комисията поставя 5 т., когато:</b>  <b>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на <u>минималните изисквания</u>, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представил е описал етапите, необходими за извършване на Дейност 1. от Техническата спецификация;</li> <li>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 1. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</li> <li>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</li> <li>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</li> <li>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</li> <li>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</li> <li>7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</li> </ol> <p><b>Комисията поставя 15 т., когато:</b>  <b>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представил е описание на етапите, необходими за извършване на Дейност 1. от Техническата спецификация;</li> </ol>	<p>Предложената от участника Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД организация на персонала ще осигури качествено изпълнение на предмета на поръчката в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. Техническата спецификация.</p> <p>Участникът „Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД в своето Техническо предложение е:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предложил организация на персонала е в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати;</li> <li>- показал е много добро познаване на действащата нормативна уредба, която се отнася към дейностите - предмет на поръчката, като предвидените от него дейности са реалистични, изпълними и изцяло съобразени с действащите законови нормативни актове;</li> <li>- ясно е дефинирал етапите, необходими за извършване на Дейност 1. и тяхната последователност в съответствие с Техническата спецификация;</li> <li>- посочил е отделните документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейността, включително и отчетни документи;</li> <li>- направено е разпределение на отговорностите и действията</li> </ul>

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗД
<p>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 1. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</p> <p>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</p> <p>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</p> <p>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</p> <p>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</p> <p>7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</p> <p><b>Техническото предложение надгражда изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични две от следните обстоятелства:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, са дефинирани необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.;</li> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е посочил задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерт/-и;</li> <li>➤ Описал е съдържанието на конкретните видове документи;</li> <li>➤ Посочил е мерки, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.</li> </ul> <p><b>Комисията поставя 25 т., когато:</b></p> <p><b>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представил е описание на етапите, необходими за извършване на Дейност 1. от Техническата спецификация;</li> <li>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на</li> </ol>	<p>между членовете на ключовия екип в съответствие с професионалната им квалификация и опит, и съобразно функциите при изпълнение на поръчката;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обезпечил е необходимите ресурси (комуникационни, технически, материални, условия за работа и др.) за създаване на организация на работа на ключовия екип;</li> <li>- посочил е методи за осъществяване на координация и съгласуване на различните действия на ключовия екип;</li> <li>- дефинирал е методите, които ще се използват за осъществяване на комуникация с възложителя, както и координация на действията между ключовия екип и възложителя.</li> </ul> <p><b>В допълнение на това, за всеки описан етап участникът е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни и др., като е надградил изискванията на възложителя.</b></p> <p><b>В техническото предложение участникът е описал е съдържанието на конкретните видове документи, което надгражда изискванията на възложителя.</b></p> <p><b>За всеки описан етап участникът е посочил задълженията на отговорните за изпълнението експерти, като е обвързан всеки ресурс с конкретната задача.</b></p> <p><b>Посочени са мерки, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на поръчката</b></p> <p><b><u>ОЦЕНКА – 25 т.</u></b></p>

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗД
<p>Дейност 1. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</p> <p>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</p> <p>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</p> <p>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</p> <p>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</p> <p>7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</p> <p><b>Техническото предложение надгражда изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация, при условие, че са налични следните <u>три от следните обстоятелства</u>:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни;</li> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е посочил задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/-и;</li> <li>➤ Описал е съдържанието на конкретните видове документи;</li> <li>➤ Посочил е мерки, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.</li> </ul>	

**3.1.2. Организация на персонала по Дейност 2. (ОПД2)** с максимален брой точки 25 и относителна тежест в комплексната оценка 25 % – оценява се техническото предложение на база експертна оценка и по-конкретно: дефиниране на етапите, необходими за извършване на Дейност 2. по изпълнение на обществената поръчка, посочване на конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 2., как ще бъде организирана работата на ключовия екип, координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип, какви методи участникът ще използва за комуникация с възложителя, координация и съгласуване на различните действия с възложителя, как ще бъде осъществената комуникацията с възложителя.



### **Фактори влияещи на оценката:**

- Предложената организация на персонала е в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати.
- Участникът е показал много добро познаване на действащата нормативна уредба, която се отнася към дейностите - предмет на поръчката, като предвидените от него дейности са реалистични, изпълними и изцяло съобразени с действащите законови нормативни актове.
- Посочени са индивидуалните експерти за изпълнение отделните дейности, както и техните конкретните задължения. Описани са начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него експерти; отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация както между предлаганите от него експерти и специалисти, така и в отношенията с възложителя и останалите участници по начин, гарантиращ качествено и на временно изпълнение на договора.
- Описани са мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора, както и отделните експерти, които ще осъществяват контрола на качеството.
- Ясно са дефинирани етапите, необходими за извършване на Дейност 2. и тяхната последователност в съответствие с Техническата спецификация.
- Посочени са отделните документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейността, включително и отчетни документи.
- Разпределение на отговорностите и действията между членовете на ключовия екип в съответствие с професионалната им квалификация и опит, и съобразно функциите при изпълнение на поръчката.
- Обезпеченост на участника от ресурси (комуникационни, технически, материални, условия за работа и др.) за създаване на организация на работа на ключовия екип.
- Посочени са методи за осъществяване на координация и съгласуване на различните действия на ключовия екип.
- Офертата на участника съдържа предложения как ще се организира работата на експертите - как се разпределят отговорностите и задачите между тях, в съответствие с планираните дейности, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.
- Дефинирани са методите, които ще се използват за осъществяване на комуникация с възложителя, както и координация на действията между ключовия екип и възложителя.
- Посочена е експертната ангажираност на всеки член на екипа при изпълнение на отделните задачи, включени в обхвата на Дейност 2.;
- Наличие на съответствие между предложената организация на персонала за изпълнение на Дейност 2 от поръчката и предложения срок за изпълнение.
- Направено е описание на видовете рискове и мерки за тяхното преодоляване в случай на възникване при изпълнение на дейността.

Предложението, допуснато до оценка по техническия показател ОП се оценява по следните критерии:

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец“ ДЗЗД
<p><b>Комисията поставя 5 т., когато:</b>  Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на <u>минималните изисквания</u>, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в <b>Техническата спецификация, като участникът:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представил е описал етапите, необходими за извършване на Дейност 2. от Техническата спецификация;</li> <li>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 2. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</li> <li>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</li> <li>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</li> <li>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</li> <li>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</li> <li>7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</li> </ol> <p><b>Комисията поставя 15 т., когато:</b>  Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в <b>Техническата спецификация, като участникът:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представил е описание на етапите, необходими за извършване на Дейност 2. от Техническата спецификация;</li> <li>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 2. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</li> <li>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</li> <li>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</li> <li>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</li> <li>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</li> <li>7. Описал е как ще се осъществи координация и</li> </ol>	<p>Предложената от участника <b>Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец“ ДЗЗД</b> организация на изпълнението ще осигури качествено изпълнение на предмета на поръчката в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. Техническата спецификация.</p> <p>Участникът <b>Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец“ ДЗЗД</b> в своето Техническо предложение е:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предложил организация на персонала и експертна ангажираност в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати;</li> <li>- показал е много добро познаване на действащата нормативна уредба, която се отнася към дейностите - предмет на поръчката, като предвидените от него дейности са реалистични, изпълними и изцяло съобразени с действащите законови нормативни актове;</li> <li>- ясно е дефинирал етапите, необходими за извършване на Дейност 2. и тяхната последователност в съответствие с Техническата спецификация;</li> <li>- посочил е отделните документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейността, включително и отчетни документи;</li> <li>- направено е разпределение на отговорностите и действията между членовете на ключовия екип в съответствие с професионалната им квалификация и опит, и съобразно функциите при изпълнение на поръчката;</li> <li>- участникът е обезпечил ресурси (комуникационни, технически, материални, условия за работа и др.) за създаване на</li> </ul>

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД
<p>съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</p> <p><b>Техническото предложение надгражда изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични две от следните обстоятелства:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, са дефинирани необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.;</li> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е посочил задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/-и;</li> <li>➤ Описал е съдържанието на конкретните видове документи.</li> </ul> <p><b>Комисията поставя 25 т., когато:</b></p> <p><b>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представил е описание на етапите, необходими за извършване на Дейност 2. от Техническата спецификация;</li> <li>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 2. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</li> <li>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</li> <li>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</li> <li>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</li> <li>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</li> <li>7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</li> </ol> <p><b>Техническото предложение надгражда изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация, при условие, че са налични следните три от следните обстоятелства:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване</li> </ul>	<p>организация на работа на ключовия екип;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посочил е методи за осъществяване на координация и съгласуване на различните действия на ключовия екип;</li> <li>- дефинирал е методите, които ще се използват за осъществяване на комуникация с възложителя, както и координация на действията между ключовия екип и възложителя.</li> </ul> <p><b>В допълнение на това, за всеки описан етап участникът е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни и др, като е надградил изискванията на възложителя.</b></p> <p><b>В техническото предложение участникът е описал е съдържанието на конкретните видове документи, като надгражда изискванията на възложителя.</b></p> <p><b>За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността по управление и отчитане на проекта, участникът е посочил задълженията на отговорните за изпълнението експерти, като е надградил изискванията на възложителя.</b></p> <p><b>Посочени са мерки, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на поръчката</b></p> <p><b><u>ОЦЕНКА – 25 т.</u></b></p>

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД
<p>на дейността, е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е посочил задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/-и;</li> <li>➤ Описал е съдържанието на конкретните видове документи.</li> </ul>	

**3.1.3.** След извършеното оценяване на първата подадена и допусната до оценка оферта по **Обособена позиция 2.** „Осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектно предложение и последващо управление и отчитане на проект „Реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна мрежа в с. Джулюница, с. Добри дял, с. Козаревец, с. Мерданя и с. Драгижево, община Лясковец, област Велико Търново“ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.” по показателя за оценка, обхващащ параметри от техническото предложение – **показател „Организация на персонала” (ОП)**, в съответствие с Методиката за комплексна оценка на офертите, комисията получи следните резултатите от оценката на техническия показател:

Показател	Обединение „Инфраструктура 2020 Лясковец” ДЗЗД
<p><b>Показател</b> <b>Организация и управление (ОП), в това число:</b></p>	<p><b>50 точки</b></p>
<p><b>Подпоказател</b> <b>„Организация на персонала по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г. (ОПД1)</b></p>	<p><b>25 точки</b></p>
<p><b>Подпоказател</b> <b>„Организация на персонала по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014 г. – 2020 г.” (ОПД2)</b></p>	<p><b>25 точки</b></p>

**3.2.** Комисията продължи своята работа и пристъпи към оценяване на втората подадена и допусната до оценка оферта по **Обособена позиция 2.** „Осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектно предложение и последващо управление и отчитане на проект „Реконструкция и



рехабилитация на вътрешна водопроводна мрежа в с. Джулюница, с. Добри дял, с. Козаревец, с. Мерданя и с. Драгижево, община Лясковец, област Велико Търново“ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.” по показателя за оценка, обхващащ параметри от техническото предложение – **показател „Организация на персонала” (ОП).**

**Оценка по показател „Организация на персонала” (ОП)** – формира се на база експертна оценка на уменията на участника **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД** да организира и управлява качествено изпълнение на обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, заложили в документацията за участие, в т. ч. Техническа спецификация. Тук се включват: дефиниране на етапите, необходими за извършване на дейностите по изпълнение на обществената поръчка, документите, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите по обществената поръчка, как ще бъде разпределен ключовия екип, как ще бъде осъществена комуникацията с възложителя.

**ОП** се определя по следната формула:

$$\text{ОП} = \text{ОПД1} + \text{ОПД2},$$

където:

- **ОП** – оценка по показателя „Организация на персонала” от офертата на **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД.**

- **ОПД1** – оценка на организацията на персонала при изпълнението на обществената поръчка по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г., предложена от **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД** в Техническото му предложение за Обособена позиция 2.;

- **ОПД2** – оценка на организацията на персонала при изпълнение на обществената поръчка по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г., предложена от **„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД** в Техническото му предложение за Обособена позиция 2.

**ОП** се формира от следните подпоказатели:

**3.2.1. Организация на персонала по Дейност 1. (ОПД1)** с максимален брой точки 25 и относителна тежест в комплексната оценка 25 % – оценява се техническото предложение на база експертна оценка и по-конкретно: дефиниране на етапите, необходими за извършване на Дейност 1. по изпълнение на обществената поръчка, посочване на конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 1., как ще бъде организирана работата на ключовия екип, координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип, какви методи участникът ще използва за комуникация с възложителя, координация и съгласуване на различните действия с възложителя. как ще бъде осъществена комуникацията с възложителя.

#### **Фактори влияещи на оценката:**



- Предложената организация на персонала и подходи при изпълнение на поръчката са в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати.
- Участникът е показал много добро познаване на действащата нормативна уредба, която се отнася към дейностите - предмет на поръчката, като предвидените от него дейности са реалистични, изпълними и изцяло съобразени с действащите законови нормативни актове.
- Посочени са индивидуалните експерти за изпълнение отделните дейности, както и техните конкретните задължения. Описани са начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него експерти; отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация както между предлаганите от него експерти и специалисти, така и в отношенията с възложителя и останалите участници по начин, гарантиращ качествено и на временно изпълнение на договора.
- Описани са мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора, както и отделните експерти, които ще осъществяват контрола на качеството.
- Ясно са дефинирани етапите, необходими за извършване на Дейност 1 и тяхната последователност в съответствие с Техническата спецификация.
- Посочени са отделните документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейността, включително и отчетни документи.
- Разпределение на отговорностите и действията между членовете на ключовия екип в съответствие с професионалната им квалификация и опит, и съобразно функциите при изпълнение на поръчката.
- Обезпеченост на участника от ресурси (комуникационни, технически, материални, условия за работа и др.) за създаване на организация на работа на ключовия екип.
- Посочени са методи за осъществяване на координация и съгласуване на различните действия на ключовия екип.
- Офертата на участника съдържа предложения как ще се организира работата на експертите - как се разпределят отговорностите и задачите между тях, в съответствие с планираните дейности, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.
- Дефинирани са методите, които ще се използват за осъществяване на комуникация с възложителя, както и координация на действията между ключовия екип и възложителя.
- Наличие на съответствие между предложената организация на персонала за изпълнение на Дейност 1. от поръчката и предложения срок за изпълнение.

Предложението, допуснато до оценка по техническия показател ОП се оценява по следните критерии:

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД
<b>Комисията поставя 5 т., когато:</b> Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на <u>минималните изисквания</u> ,	Предложената от участника „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД организация на изпълнението ще осигури качествено изпълнение на

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД
<p><b>посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представил е описал етапите, необходими за извършване на Дейност 1. от Техническата спецификация;</li> <li>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 1. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</li> <li>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</li> <li>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</li> <li>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</li> <li>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</li> <li>7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</li> </ol> <p><b>Комисията поставя 15 т., когато:</b></p> <p><b>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представил е описание на етапите, необходими за извършване на Дейност 2. от Техническата спецификация;</li> <li>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 2. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</li> <li>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</li> <li>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</li> <li>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</li> <li>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</li> <li>7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</li> </ol>	<p>предмета на поръчката в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. Техническата спецификация.</p> <p>Участникът „<b>БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП</b>“ ООД в своето Техническо предложение е:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предложил организация на персонала е в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати;</li> <li>- показал е много добро познаване на действащата нормативна уредба, която се отнася към дейностите - предмет на поръчката, като предвидените от него дейности са реалистични, изпълними и изцяло съобразени с действащите законови нормативни актове;</li> <li>- ясно е дефинирал етапите, необходими за извършване на Дейност 1. и тяхната последователност в съответствие с Техническата спецификация;</li> <li>- посочил е отделните документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейността, включително и отчетни документи;</li> <li>- направено е разпределение на отговорностите и действията между членовете на ключовия екип в съответствие с професионалната им квалификация и опит, и съобразно функциите при изпълнение на поръчката;</li> <li>- участникът е обезпечил ресурси (комуникационни, технически, материални, условия за работа и др.) за създаване на организация на работа на ключовия екип;</li> <li>- посочил е методи за осъществяване на координация и съгласуване на различните действия на ключовия екип;</li> <li>- дефинирал е методите, които ще се използват за осъществяване на комуникация с възложителя, както и</li> </ul>

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД
<p><b>Техническото предложение надгражда изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични <u>две от следните обстоятелства</u>:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, са дефинирани необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.;</li> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е посочил задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерт/-и;</li> <li>➤ Описал е съдържанието на конкретните видове документи;</li> </ul> <p><b><u>Комисията поставя 25 т., когато:</u></b></p> <p><b>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представил е описание на етапите, необходими за извършване на Дейност 2. от Техническата спецификация;</li> <li>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 2. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</li> <li>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</li> <li>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</li> <li>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</li> <li>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</li> <li>7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</li> </ol> <p><b>Техническото предложение надгражда изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация, при условие, че са налични следните <u>три от следните обстоятелства</u>:</b></p>	<p>координация на действията между ключовия екип и възложителя.</p> <p><b>В допълнение на това, за всеки описан етап участникът е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни и др, като е надградил изискванията на възложителя.</b></p> <p><b>В техническото предложение участникът е описал е съдържанието на конкретните видове документи, като надгражда изискванията на възложителя.</b></p> <p><b><u>ОЦЕНКА – 15 т.</u></b></p>

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни;</li> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е посочил задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и.</li> <li>➤ Описал е съдържанието на конкретните видове документи.</li> </ul>	

**3.2.2. Организация на персонала по Дейност 2 (ОПД2)** с максимален брой точки 25 и относителна тежест в комплексната оценка 25 % – оценява се техническото предложение на база експертна оценка и по-конкретно: дефиниране на етапите, необходими за извършване на Дейност 2 по изпълнение на обществената поръчка, посочване на конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 2., как ще бъде организирана работата на ключовия екип, координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип, какви методи участникът ще използва за комуникация с възложителя, координация и съгласуване на различните действия с възложителя. как ще бъде осъществена комуникацията с възложителя.

**Фактори влияещи на оценката:**

- Предложената организация на персонала е в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати.
- Участникът е показал много добро познаване на действащата нормативна уредба, която се отнася към дейностите - предмет на поръчката, като предвидените от него дейности са реалистични, изпълними и изцяло съобразени с действащите законови нормативни актове.
- Посочени са индивидуалните експерти за изпълнение отделните дейности, както и техните конкретните задължения. Описани са начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него експерти; отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация както между предлаганите от него експерти и специалисти, така и в отношенията с възложителя и останалите участници по начин, гарантиращ качествено и на временно изпълнение на договора.
- Описани са мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора, както и отделните експерти, които ще осъществяват контрола на качеството.
- Ясно са дефинирани етапите, необходими за извършване на Дейност 2. и тяхната последователност в съответствие с Техническата спецификация.
- Посочени са отделните документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейността, включително и отчетни документи.

- Разпределение на отговорностите и действията между членовете на ключовия екип в съответствие с професионалната им квалификация и опит, и съобразно функциите при изпълнение на поръчката.
- Обезпеченост на участника от ресурси (комуникационни, технически, материални, условия за работа и др.) за създаване на организация на работа на ключовия екип.
- Посочени са методи за осъществяване на координация и съгласуване на различните действия на ключовия екип.
- Офертата на участника съдържа предложения как ще се организира работата на експертите - как се разпределят отговорностите и задачите между тях, в съответствие с планираните дейности, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.
- Дефинирани са методите, които ще се използват за осъществяване на комуникация с възложителя, както и координация на действията между ключовия екип и възложителя.
- Наличие на съответствие между предложената организация на персонала за изпълнение на Дейност 2. от поръчката и предложения срок за изпълнение.
- Направено е описание на видовете рискове и мерки за тяхното преодоляване в случай на възникване при изпълнение на дейността.

Предложението, допуснато до оценка по техническия показател ОП се оценява по следните критерии:

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП”ООД
<p><b>Комисията поставя 5 т., когато:</b>  <b>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на <u>минималните изисквания</u>, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представил е описал етапите, необходими за извършване на Дейност 1. от Техническата спецификация;</li> <li>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 1. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</li> <li>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</li> <li>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</li> <li>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</li> <li>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</li> <li>7. Описал е как ще се осъществи координация и</li> </ol>	<p>Предложената от участника „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД организация на изпълнението ще осигури качествено изпълнение на предмета на поръчката в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. Техническата спецификация.</p> <p>Участникът „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП” ООД в своето Техническо предложение е:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предложил организация на персонала е в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати;</li> <li>- показал е много добро познаване на действащата нормативна уредба, която се отнася към дейностите - предмет на поръчката, като предвидените от него дейности са реалистични, изпълними и изцяло съобразени с действащите законови нормативни актове;</li> <li>- ясно е дефинирал етапите, необходими за извършване на</li> </ul>



Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ООД
<p>съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</p> <p><b>Комисията поставя 15 т., когато:</b>  <b>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</b>  1. Представил е описание на етапите, необходими за извършване на Дейност 2. от Техническата спецификация;  2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 2. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;  3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;  4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;  5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;  6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;  7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</p> <p><b>Техническото предложение надгражда изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични <u>две от следните обстоятелства:</u></b>  ➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, са дефинирани необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.;  ➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е посочил задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/-и;  ➤ Описал е съдържанието на конкретните видове документи;</p> <p><b>Комисията поставя 25 т., когато:</b>  <b>Предложената от участника организация на</b></p>	<p>Дейност 1. и тяхната последователност в съответствие с Техническата спецификация;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посочил е отделните документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейността, включително и отчетни документи;</li> <li>- направено е разпределение на отговорностите и действията между членовете на ключовия екип в съответствие с професионалната им квалификация и опит, и съобразно функциите при изпълнение на поръчката;</li> <li>- участникът е обезпечил ресурси (комуникационни, технически, материални, условия за работа и др.) за създаване на организация на работа на ключовия екип;</li> <li>- посочил е методи за осъществяване на координация и съгласуване на различните действия на ключовия екип;</li> <li>- дефинирал е методите, които ще се използват за осъществяване на комуникация с възложителя, както и координация на действията между ключовия екип и възложителя;</li> </ul> <p><b>В допълнение на това, за всеки описан етап участникът е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни и др, като е надградил изискванията на възложителя.</b>  <b>В техническото предложение участникът е описал е съдържанието на конкретните видове документи, като надгражда изискванията на възложителя.</b>  <b>За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността по управление и отчитане на</b></p>

Обстоятелства, при които се поставят точките	Участник „БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ООД
<p>изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в Техническата спецификация, като участникът:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представил е описание на етапите, необходими за извършване на Дейност 2. от Техническата спецификация;</li> <li>2. Посочил е конкретните видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на Дейност 2. от Техническата спецификация, включително отчетни такива;</li> <li>3. Представил е предложение за организиране на работата на ключовия екип;</li> <li>4. Разпределил е отговорностите и действията на ключовия екип;</li> <li>5. Описал е как ще осъществи координация и съгласуване на различните действия в ключовия екип;</li> <li>6. Описал е методите, които ще използва за осъществяване на комуникация с възложителя;</li> <li>7. Описал е как ще се осъществи координация и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя.</li> </ol> <p><b>Техническото предложение надгражда изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация, при условие, че са налични следните <u>три от следните обстоятелства</u>:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението му, като информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни;</li> <li>➤ За всеки описан етап, необходим за извършване на дейността, е посочил задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерт/и.</li> <li>➤ Описал е съдържанието на конкретните видове документи.</li> </ul>	<p>проекта, участникът е посочил задълженията на отговорните за изпълнението експерти, като е надградил изискванията на възложителя.</p> <p><b><u>ОЦЕНКА – 25 т.</u></b></p>

**3.2.3.** След извършеното оценяване на втората подадена и допусната до оценка оферта по **Обособена позиция 2.** „Осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка на проектно предложение и последващо управление и отчитане на проект „Реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна мрежа в с. Джулоница, с. Добри дял, с. Козаревец, с. Мерданя и с. Драгижево, община Лясковец, област Велико Търново“ по подмярка 7.2 „Инвестиции в

създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.” по показателя за оценка, обхващащ параметри от техническото предложение – **показател „Организация на персонала” (ОП)**, в съответствие с Методиката за комплексна оценка на офертите, комисията получи следните резултатите от оценката на техническия показател:

Показател	„БУЛПРОДЖЕКТС ГРУП“ ООД
Показател Организация и управление (ОП), в това число:	40 точки
Подпоказател „Организация на персонала по Дейност 1. Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Лясковец за кандидатстване с проектно предложение по Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г. (ОПД1)	15 точки
Подпоказател „Организация на персонала по Дейност 2. Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014 г. – 2020 г.” (ОПД2)	25 точки

#### КОМИСИЯ:

Председател: .....

(Гергана Кирилова)

1. ....  
(Мариян Паскалев)

2. ....  
(Мария Илчева)

3. ....  
(Даниела Маринова)

4. ....  
(Валентина Ошкина)