



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00137

Поделение: \_\_\_\_\_

Исходящ номер: ИП-01-3287 от дата 25/06/2014

Коментар на възложителя:

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

#### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Община Лясковец

Адрес

пл. "Възраждане" 1

Град

Лясковец

Пощенски код

5140

Държава

България

За контакти

Община Лясковец

Телефон

0619 22055

Лице за контакти

Виолета Янкова

Електронна поща

[obshtina@lyaskovets.net](mailto:obshtina@lyaskovets.net)

Факс

0619 22045

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

<http://www.lyaskovets.net/>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.lyaskovets.net/>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно 1.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.І

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

☒ Съгласно 1.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

☒ Съгласно 1.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ

#### I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

☐ Министерство или друг държавен орган,  
включително техни регионални или  
местни подразделения

☒ Обществени услуги

☐ Отбрана

☐ Обществен ред и сигурност

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдиш и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдиш, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<b>Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и</b>	

Да ☐ Не ☒

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

"Специализиран превоз на ученици до 16-годишна възраст на територията на Община Лясковец през учебната 2014/2015 година".

#### II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 2 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството   	Място на изпълнение на доставката   	Място на изпълнение на услугата На територията на Община Лясковец, по маршрути: - с. Мерданя – с. Драгижево – гр. Лясковец и обратно (Приложение № 4.1., Приложение № 5.1.); - с. Добри дял – с. Козареvec – кв. Честово – гр. Лясковец и обратно (Приложение № 4.2., Приложение № 5.2.); - с. Козареvec – с. Добри дял – гр. Лясковец и обратно – (Приложение № 4.3., Приложение № 5.3.).

код NUTS:	код NUTS:	код NUTS: BG321						
<b>II.1.3) Настоящото обявление е за</b> <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <span style="float: right;"><input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)</span> <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение								
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b> <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <span style="float: right;"><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител</span> Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение <b>Срок на рамковото споразумение:</b> Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години: _____ <hr/> <b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b> Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____ <b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b> _____ <hr/> <b>II.1.5) Кратко описание на поръчката:</b> Специализираният превоз обхваща превозването на ученици до 16-годишна възраст и учители-придружители по маршрут: с. Мерданя – с. Драгижево – гр. Лясковец и обратно, маршрут с. Добри дял – с. Козаревец – кв. Честово – гр. Лясковец и обратно и маршрут с. Козаревец – с. Добри дял – гр. Лясковец и обратно, съгласно маршрутни разписания (Приложение № 4.1., Приложение № 4.2., Приложение № 4.3., Приложение № 5.1., Приложение № 5.2. и Приложение № 5.3)								
<b>II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;"></th> <th style="width: 20%;">Осн. код</th> <th style="width: 40%;">Доп. код (когато е приложимо)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Осн. предмет</td> <td>60130000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)	Осн. предмет	60130000	
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)						
Осн. предмет	60130000							
<b>II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>								
<b>II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span> Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <span style="margin-left: 50px;"><input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции</span> <span style="margin-left: 50px;"><input type="checkbox"/> за всички обособени позиции</span>								
<b>II.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>								
<b>II.2) Количество или обем на поръчката</b>								
<b>II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b> Прогнозни километри – 280 км. на ден съгласно маршрутните разписания (Приложение № 4.1., Приложение № 4.2., Приложение № _____)								

4.3., Приложение № 5.1., Приложение № 5.2. и Приложение № 5.3). Обемът на обществената поръчка е подробно описан в Техническа спецификация (Приложение № 2) от документацията за участие.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 64800 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да ☒ Не ☐

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

### II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора) или

начална дата 15/09/2014 дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 30/06/2015 дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за участие: гаранцията за участие в процедурата е в размер на 648 лв. (шестстотин четиридесет и осем лева).

Гаранцията за участие се представя в една от следните форми съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП:

– оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Община Лясковец, със срок на валидност 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

– парична сума, преведена по банкова сметка на Община Лясковец: BIC: IORTBGSF, IBAN: BG 11IORT80433300180001, Търговска банка „Инвестбанк“ АД – гр. Велико Търново.

Гаранцията за участие се задържа и освобождава по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

Гаранция за изпълнение: Гаранцията за изпълнение е в размер на 2 % (два процента) от стойността на договора за възлагане на обществена поръчка без включен ДДС. Гаранцията се представя в една от следните форми: парична сума или банкова гаранция.

Условията и сроковете за задържане и освобождаването ѝ се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Разходи, свързани с гаранциите за участие и за изпълнение – разходите по издаване на банковите гаранции за участие и банкова гаранция за изпълнение на договора са за сметка на участника, съответно – на определения за изпълнител участник. Участникът (изпълнителят) трябва да предвиди и заплати необходимите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата

документация за участие.

Възложителят освобождава гаранциите за участие и за изпълнение на договора, без да дължи лихви за периода през който средствата законно са престояли при него.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Финансирането ще се извършва на основание чл. 26, ал. 3, ал. 4 и ал. 6 от Закона за народната просвета, като средствата за превоз на ученици до 16-годишна възраст се осигуряват целево от централния бюджет на Република България.

В случаите, когато размерът на сумите по издадените фактури надвишават разполагаемите средства за разплащане на извършените превози, полагащите се суми се намаляват съразмерно на недостига. Разликата при възможност се изплаща през следващи отчетни периоди в рамките на бюджетната година, съгласно чл. 34 от Наредба 2 от 31 март 2006 г. за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за пътуване по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници.

Плащането на услугата ще се извършва в български лева по банков път с платежно нареждане по сметката на изпълнителя, след представяне пред възложителя на фактура и справка по автомобили за извършените курсове през изтеклия месец.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да ☐ Не ☒

Ако да, опишете ги:

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Съдържание на плик № 1 "Документи за подбор":

1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

1.2. Копие от документ за регистрация на участника или единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато участникът е физическо лице – копие от документ за самоличност. Неперсонифицираните дружества по Закона за задълженията и договорите следва да представят копие на документ за регистрация съгласно чл. 3, ал. 1, т. 6 от Закона за регистър БУЛСТАТ (ЗРБ), както и нотариално заверено копие на

договора (споразумението) за учредяването си;

1.3. Документ за регистрация по Закона за данък върху добавената стойност (ЗДДС) – заверено от участника копие или декларация, че участникът не е регистриран по ЗДДС

1.4. Документ за гаранция за участие (парична сума или банкова гаранция) – оригинал;

1.5. Документ за закупена документация – копие;

1.6. Декларация по чл. 47, ал. 1 от ЗОП (Образец 4);

1.7. Декларация по чл. 47, ал. 2 от ЗОП (Образец 5);

1.8. Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (Образец 6);

1.9. Доказателства за икономическото и финансовото състояние на участника съгласно чл. 50 от ЗОП;

1.10. Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника съгласно чл. 51 от ЗОП;

1.11. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за запознаване с обстоятелствата, които биха повлияли при изготвянето на офертата и приемане на условията в проекта на договора (Образец № 10);

\* Когато участникът е обединение, декларацията (Образец № 10) се попълва и подписва от всеки от членовете на обединението, съгласно споразумението за участие в настоящата процедура;

1.12. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за участието или липсата на подизпълнител – Образец № 11;

1.13. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – Образец 12;

1.14. Проект на договор – по образец, приложен в документацията (Приложение № 6) – подписан и подпечатан от участника, без да се попълва, като същия служи единствено за спазване на изискването по чл. 41, ал. 2 от ЗОП.

1.15. Административни сведения (Образец № 1);

2. Съдържание на плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” – в него се поставят документите, свързани с начина на изпълнението на поръчката – Техническо предложение (Образец № 2).

3. Съдържание на плик № 3 “Предлагана цена” – в него се поставя ценово предложение на участника (Образец № 3).

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

#### Изискуеми документи и информация:

1.9.1. Копие от годишните финансови отчети за последните 3 (три) години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), включващи счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите, заедно с копия на одитните доклади от експерт – счетоводителя, заверил финансовите отчети за последните 3 финансови години. Ако участникът не подлежи на одит, следва да представи декларация за това обстоятелство в свободен текст.

1.9.2. Справка – декларация, съдържаща информация за общия

#### Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът трябва да е реализирал оборот от транспортни услуги за последните 3 (три) години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в размер на не по-малко от 194 390 лв. (сто деветдесет и четири хиляди триста и деветдесет лева) без включен ДДС.

оборот и оборота от транспортни услуги за последните 3 (три) финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) – Образец № 7.	
<b>III.2.3) Технически възможности</b>	
<p><b>Изискуеми документи и информация:</b></p> <p>1.10.1. Списък на основните договори за транспортни услуги, изпълнени през последните три години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) – Образец № 8, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение;</p> <p>1.10.2. Копие на лиценз за обществен превоз на пътници с приложен списък на ППС;</p> <p>1.10.3. Списък на водачите, които ще извършват специализирания превоз, придружен с документи, доказващи възрастта и професионалният опит на всеки водач.</p> <p>1.10.4. Копия на свидетелства за управление на МПС на водачите, които ще извършват специализирания превоз;</p> <p>1.10.5. Копия на карти за квалификация на водачите, които ще извършват специализирания превоз;</p> <p>1.10.6. Копия на удостоверения за психологическа годност на водачите, които ще извършват специализирания превоз;</p> <p>1.10.7. Свидетелства за съдимост на водачите, които ще извършват специализирания превоз;</p> <p>1.10.8. Списък на техническото оборудване (собствено или наето за ползване), с което участникът ще извършва специализирания превоз – марка, модел, година на производство, пътникоместа (Образец 9);</p> <p>1.10.9. Копия на свидетелства за регистрация на МПС, с които участникът ще извършва специализирания превоз;</p> <p>1.10.10. Копия на валидни удостоверения за периодичен преглед за проверка на</p>	<p><b>Минимални изисквания (когато е приложимо):</b></p> <p>1. Участникът трябва през последните 3 (три) години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) да е изпълнил минимум 1 (един) договор за превоз на пътници, придружен с препоръка за добро изпълнение;</p> <p>2. Участникът трябва да осигури извършването на специализираните превози на ученици от водачи, които да:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– притежават свидетелство за управление, валидно за съответната категория МПС;</li> <li>– притежават най-малко две години професионален опит като водачи на автобус;</li> <li>– са на възраст не по-малка от 25 години;</li> <li>– не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или да не са лишени по съдебен или административен ред от правото да управляват моторно превозно средство;</li> <li>– да са психологически годни и да отговарят на изискването за квалификация на водача съгл. чл. 18 от Наредба № 33 от 3 ноември 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България;</li> </ul> <p>3. Участникът трябва да разполага за осъществяването на специализирания транспорт по маршрут с. Мерданя – с. Драгижево – гр. Лясковец и обратно, маршрут с. Добри дял – с. Козаревец – кв. Честово – гр. Лясковец и обратно и маршрут с. Козаревец – с. Добри дял – гр. Лясковец и обратно, с не по-малко от 6 (шест) броя автобуси, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 1 (един) бр. автобус над 22 места – с не по-малко от 33 (тридесет и три) бр. места за</li> </ul>

<p>техническата изправност на ППС;</p> <p>1.10.11. Копия на контролни талони към знака за периодичен преглед за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства;</p> <p>1.10.12. Копия на удостоверения за преминат допълнителен преглед за проверка на оборудването на автобусите за превоз на ученици;</p> <p>1.10.13. Документи за сключена застраховка „Гражданска отговорност“ и „Злополука на пътниците“, валидни към датата на подаване на офертата – заверено копие;</p> <p>1.10.14. Документи за собственост, договор за наем или друг договор, даващ правото на ползване на гаражна и/или сервизна база – заверено копие;</p> <p><b>Забележка:</b> Срокът на договора за ползване на гаражна и/или сервизна база под наем или друго правно основание, в случай, че участникът предвижда да използва такава при изпълнение на обществената поръчка, трябва да е не по-кратък от срока за изпълнение на услугата – до 30.06.2015 г.;</p> <p>1.10.15. Копие на документи за трудовоправно или облигационно правоотношение с лицето – физическо или юридическо, определено да извършва предпътните прегледи за проверка на техническата изправност на превозните средства, съгласно чл. 62б от Наредба № 33 от 3 ноември 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, както и копие от диплома за завършено средно или висше образование със специалност, отговаряща на посочените в Приложение № 9б към същата наредба.</p>	<p>сядане, без мястото на водача,</p> <p>– 1 (един) бр. автобус над 22 места – с не по-малко от 28 (двадесет и осем) бр. места за сядане без мястото на водача,</p> <p>– 1 (един) бр. автобус до 22 места – с не по-малко от 16 (шестнадесет) бр. места за сядане, без мястото на водача,</p> <p>– 1 (един) бр. автобус до 22 места – с не по-малко от 12 (дванадесет) бр. места за сядане, без мястото на водача,</p> <p>– резервни автобуси – 2 (два) бр. – един автобус до 22 места и един над 22 места за сядане.</p> <p><b>Забележка:</b> За всеки от автобусите, с които ще се извършва превоза да има издадено удостоверение за преминат допълнителен преглед за проверка на оборудването им. Срокът на договора за ползване на превозни средства под наем, лизинг или др. правно основание, в случай, че участникът предвижда да използва такива при изпълнение на обществената поръчка, трябва да е не по-кратък от срока за изпълнение на услугата – до 30.06.2015 г.</p>
<p><b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с</p>	



увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги****III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия** Да ☒ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

Наредба № 33 от 3 ноември 1999 Г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на република България.

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата** Да ☒ Не ☐**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**☒ Открита☐ Ограничена☐ Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:☐ Договаряне Има вече избрани кандидати: Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

☐ Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:☐ Състезателен диалог**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

брой \_\_\_\_\_

или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.** Да ☐ Не ☐**IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

☒ най-ниска цена

или

☐ икономически най-изгодна оферта при☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

--

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка** Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 22/07/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**Платими документи**Да ☒ Не ☐

Ако да, цена (в цифри): 5 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да се получи при поискване от 08.00 до 12.00 часа и от 13.00 до 17.00 часа до 22.07.2014 г. в Община Лясковец – Информационен център, срещу представен платежен документ за внесена такса от 5.00 лв. (пет лева), по пощата или по куриер за сметка на заинтересованото лице.

В случай, че документацията се заявява чрез куриер, е необходимо да се изпрати заявление писмено по факс или електронна поща, в което да се посочат данни за фактура, копие от платежно нареждане, адрес на който да се изпрати документацията, телефон за контакт.

Банкова сметка за постъпване на сумата за закупена документация за участие:

ТБ „Инвестбанк“ АД – гр. Велико Търново.

BIC: IORTBGSF,

IBAN: BG 02IORT80438400190000,

Код за вид плащане: 447000\*

Титуляр: Община Лясковец

\* В основанието на платежното нареждане следва да се посочи и код за вид плащане – 4470000.

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 30/07/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: _____ дд/мм/гггг
<b>IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b> <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV Друг: Български
<b>IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b> До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)
<b>IV.3.8) Условия при отваряне на офертите</b> Дата: 31/07/2014 дд/мм/гггг Час: 10:00 Място (когато е приложимо): Община Лясковец, пл. "Възраждане" 1, сградата на Община Лясковец, ет. 1, Залата на общинския съветник Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Съгласно чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

## РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления: _____ _____												
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, посочете проекта и/или програмата: _____ _____ _____												
<b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b> Предоставен е пълен достъп до документацията по електронен път на следният адрес: <a href="http://www.lyaskovets.net/">http://www.lyaskovets.net/</a>												
<b>VI.4) Процедури по обжалване</b>												
<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b> Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията Адрес бул. Витоша № 18												
<table border="1"> <tr> <td>Град София</td> <td>Пощенски код 1000</td> <td>Държава Република България</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Телефон 02 9884070</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Електронна поща cpcadmin@cpc.bg</td> <td colspan="2">Факс 02 9807315</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a></td> </tr> </table>	Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България	Телефон 02 9884070			Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315		Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България										
Телефон 02 9884070												
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315											
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>												
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b> Официално наименование												

Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 25/06/2014 дд/мм/гггг		

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие</b>		

<b>(спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		